

Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji
Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie
35-959 Rzeszów, ul. Targowa 1
(Zamawiający)

**„Opracowanie mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie Bazy Danych
Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranego obszaru
województwa podkarpackiego
część V”**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zatwierdził:
Joanna Janiga
Dyrektor
Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji
Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie.

RZESZÓW, dnia 1.09.2016 r.

Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka
Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej

Joanna Janiga

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

- Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI**
- Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**
- Rozdział 2 Formularz oferty i formularz cenowy:**
Załącznik nr 1.
Formularz oferty i formularz cenowy
- Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:**
Załącznik nr 2.
Jednolity europejski dokument zamówienia (zwany dalej JEDZ)
Załącznik nr 3
Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 4.
Wykaz wykonanych usług.
Załącznik nr 5.
Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
Załącznik nr 6.
Oświadczenie, o przynależności do grupy kapitałowej.
- Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**
- Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
Załącznik nr 7.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)
- Tom IV: ISTOTNE DLA STRON ZASADY ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ ZABEZPIECZENIA ROSZCZEŃ Z TYTUŁU GWARANCJI I RĘKOJMI ZA WADY.**

Tom I

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z FORMULARZAMI**

- Rozdział 1** Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
- Rozdział 2** Formularz oferty i formularz cenowy:
Załącznik nr 1.
Formularz oferty i formularz cenowy
- Rozdział 3** Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:
Załącznik nr 2.
Jednolity europejski dokument zamówienia (zwany dalej JEDZ)
Załącznik nr 3
Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 4.
Wykaz wykonanych usług.
Załącznik nr 5.
Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
Załącznik nr 6.
Oświadczenie, o przynależności do grupy kapitałowej.

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie
35-959 Rzeszów
ul. Targowa 1

tel./fax (17) 852-59-57

internet: www.wodgik.rzeszow.pl, e-mail: wodgik@wodgik.rzeszow.pl

godziny urzędowania: 7⁰⁰ - 15⁰⁰

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **DZ-3321/12/2016**.

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn.zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest finansowane ze środków będących w dyspozycji Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1 Przedmiotem zamówienia jest:

Opracowanie mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego część V

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści IDW „przedmiotem zamówienia”. Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

Usługi bazy danych: 72.32.00.00-4

Usługi przetwarzania danych: 72.31.00.00-1

Usługi sporządzania map: 71.35.40.00-4

Usługi gromadzenia oraz scalania danych: 72314000-9

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 520 z późn. zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn.zm.)

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w VI etapach opisanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowiącym załącznik nr 7.

Uwaga: użyta w poszczególnych etapach numeracja odnosi się do rozdziałów SOPZ.

Etap I

W ramach etapu I należy wykonać prace określone w pkt. V.1 – V.11 dla 41 arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt. 2. lit. b - **obiekt 1** i 2 niepełnych arkuszy z obszaru określonego w rozdz. II pkt. 2. lit. c - **obiekt 4**.

Etap II

W ramach etapu II należy wykonać prace określone w pkt. V.12 – V.23 dla 41 arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt. 2. lit. b - **obiekt 1**.

Etap III

W ramach etapu III należy wykonać prace określone w pkt. V.1 – V.11 dla 57 arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt. 2. lit. b - **obiekt 2**.

Etap IV

W ramach etapu IV należy wykonać prace określone w pkt. V.12 – V.23 dla 57 arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt. 2. lit. b - **obiekt 2**.

Etap V

W ramach etapu V należy wykonać prace określone w pkt. V.1 – V.11 dla 58 arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt. 2. lit. b - **obiekt 3**.

Etap VI

W ramach etapu VI należy wykonać prace określone w pkt. V.12 – V.23 dla 58 arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt. 2. lit. b - **obiekt 3**.

W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego (np. trudności z pozyskaniem danych), skutkujących niemożnością realizacji przedmiotu zamówienia według etapów określonych powyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do stosownej zmiany w tym zakresie. Zmiana dotyczyć może zarówno terminu wykonania prac jak i obszaru opracowania. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały wobec Zamawiającego żadne roszczenia (w szczególności o wynagrodzenie lub odszkodowanie).

- 5.2. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, zwanej w dalszej treści również „SOPZ”.
- 5.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Zamawiający żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył jednolite europejskie dokumenty zamówienia (JEDZ) dotyczące podwykonawców. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie:

Etap I do 9.12.2016 r.

Etap II - 50 dni kalendarzowych od pozytywnego odbioru etapu I

Etap III do 10.03.2017 r.

Etap IV - 50 dni kalendarzowych od pozytywnego odbioru etapu III

Etap V do 12.05.2017 r.

Etap VI - 50 dni kalendarzowych od pozytywnego odbioru etapu V

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 7.2 IDW oraz niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

7.2.1. Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności:

Wykonawcą prac geodezyjnych lub prac kartograficznych może być przedsiębiorca, jednostka organizacyjna, a także osoba legitymująca się uprawnieniami zawodowymi w dziedzinie geodezji i kartografii w przypadku wykonywania przez tę osobę funkcji biegłego sądowego, mierniczego górniczego lub asystenta mierniczego górniczego.

W przypadku, gdy wykonawcą prac geodezyjnych lub prac kartograficznych podlegających obowiązkowi zgłoszenia organowi Służby Geodezyjnej i Kartograficznej jest przedsiębiorca lub jednostka organizacyjna, a poszczególne czynności składające się na te prace nie są realizowane w całości samodzielnie przez osobę legitymującą się odpowiednimi uprawnieniami zawodowymi, przedsiębiorca lub kierownik jednostki organizacyjnej ustanawia legitymującego się odpowiednimi uprawnieniami zawodowymi kierownika prac geodezyjnych lub kierownika prac kartograficznych. (art. 11 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* - t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 520 z późn. zm.).

7.2.2. posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał należycie w ramach jednego lub więcej zleceń co najmniej 20 arkuszy mapy topograficznej w skali 1:10 000, opracowanych na podstawie BDOT10k, na zamówienie Służby Geodezyjnej i Kartograficznej o której mowa w art. 6a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

Zamawiający pod pojęciem „wykonał należycie” rozumie wykonanie co najmniej 20 arkuszy mapy topograficznej w skali 1:10 000, opracowanych na podstawie BDOT10K, na zamówienie Służby Geodezyjnej i Kartograficznej, których jakość wykonania została potwierdzona pozytywnym protokołem odbioru.

Ocena wykazania spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczeń złożonych w formie JEDZ oraz na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu oferty i w innych oświadczeniach Wykonawcy.

2) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w trakcie realizacji zamówienia osobami zdolnymi do jego wykonania, tj. posiadającymi kwalifikacje niezbędne do realizacji zamówienia, w tym co najmniej:

a) czterema osobami posiadającymi kwalifikacje zawodowe niezbędne do realizacji zamówienia, tj. posiadającymi uprawnienia zawodowe z zakresu „redakcja map” zgodnie z art. 43 pkt. 6 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, z których jedna będzie pełnić funkcję kierownika w rozumieniu art. 42 ust. 2 pkt 1 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

- b) dwoma osobami posiadającymi kwalifikacje zawodowe niezbędne do realizacji zamówienia, tj. posiadającymi uprawnienia zawodowe z zakresu „fotogrametria i teledetekcja” zgodnie z art. 43 pkt 7 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

Zamawiający żąda, aby wyżej wymienione osoby posiadały doświadczenie w wykonywaniu co najmniej jednej usługi polegającej na opracowaniu i redakcji standardowego opracowania kartograficznego – mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie BDOT10k.

Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, na okres realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę na pełen etat, co najmniej osoby która będzie pełnić funkcję kierownika w rozumieniu art. 42 ust. 2 pkt 1 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) na podstawie art. 36 ust. 2 pkt 8a) lit a ustawy Pzp: żądania dostarczenia kopii umowy o pracę oraz innych dokumentów w formie umożliwiającej weryfikację faktu zatrudnienia przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę na pełen etat osoby która będzie pełnić funkcję kierownika w rozumieniu art. 42 ust. 2 pkt 1 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.
- b) na podstawie art. 36 ust. 2 pkt 8a) lit b ustawy Pzp: żądania w trakcie trwania realizacji przedmiotu zamówienia udokumentowania spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp pod rygorem zapłaty kary umownej, względnie odstąpienia od umowy.
- c) na podstawie art. 36 ust. 2 pkt 8a) lit c ustawy Pzp: Zamawiający wymaga aby osoba zatrudniona przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę na pełen etat wykonywała czynności niezbędne do realizacji zamówienia, tj. pełniła funkcję kierownika w rozumieniu art. 42 ust. 2 pkt 1 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

Szczegółowe rozwiązania dotyczące uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań znajdują się w § 17 Istotnych dla stron postanowień umowy.

Ocena wykazania spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczeń złożonych w formie JEDZ oraz na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu oferty i w innych oświadczeniach Wykonawcy.

7.2.3. **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie.

- 7.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 7.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodów o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu, których opis sposobu

- dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt. 7.2 IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.
- 7.5. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
8. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**
- 8.1. Ocena wykazania spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczeń złożonych w formie JEDZ oraz na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu oferty i w innych oświadczeniach Wykonawcy.
- 8.2. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w terminie 10 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. W związku z powyższym, na potwierdzenie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2 IDW należy
- pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp - złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 8.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. **Załącznik nr 3.**
- 8.2.2. W celu wykazania spełnienia warunku, którego opis został zamieszczony w pkt.7.2.2.1) IDW - wykaz wykonanych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. **Załącznik nr 4**
- 8.2.3. W celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 7.2.2.2) IDW wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Załącznik nr 5.**
- 8.2.4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów, o których mowa w art. 11 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 520 z późn. zm.), zgodnie z którym Wykonawcą prac geodezyjnych lub prac kartograficznych może być przedsiębiorca, jednostka organizacyjna, a także osoba legitymująca się uprawnieniami zawodowymi w dziedzinie geodezji i kartografii w przypadku wykonywania przez tę osobę funkcji biegłego sądowego, mierniczego górniczego lub asystenta mierniczego górniczego.
W przypadku, gdy Wykonawcą prac geodezyjnych lub prac kartograficznych podlegających obowiązkowi zgłoszenia organowi Służby Geodezyjnej i Kartograficznej jest przedsiębiorca lub jednostka organizacyjna, a poszczególne czynności składające się na te prace nie są realizowane w całości samodzielnie przez osobę legitymującą się odpowiednimi uprawnieniami zawodowymi, przedsiębiorca lub kierownik jednostki organizacyjnej ustanawia legitymującego się odpowiednimi uprawnieniami zawodowymi kierownika prac geodezyjnych lub kierownika prac kartograficznych.
- 8.2.5. Posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej

200 000.00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych). W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku, jeśli polisa jest opłacana w ratach, wówczas Wykonawca jest obowiązany złożyć kopię dokumentu potwierdzającego opłacenie ostatniej wymaganej raty polisy, zgodnie z zapisami polisy.

- 8.3. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 8.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:
- 8.4.1. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 8.4.2. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 8.4.3. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.4.4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 8.5. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 8.5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt 8.4.1 – 8.4.2 IDW - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 2) w pkt 8.4.3 IDW - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub

- administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp
- 8.5.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8.5.1 IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 8.5.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.5.1.1) lit b) oraz pkt 8.5.1.2) IDW, lub zastępujący je dokument, o którym mowa w pkt 8.5.2 IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 8.5.1.1) lit a) IDW, lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt 8.5.2 IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.5.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8.6. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.
- 8.6.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt. 8.2.1 IDW, które musi zostać złożone w formie oryginału a także zobowiązania, o którym mowa w pkt 8.3 IDW, które wymaga zachowania formy pisemnej), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.6.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 7.3, 8.3 IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 8.6.3. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.6.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 8.6.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.7. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- oświadczenie wymienione w pkt 8.2.1 IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - dokumenty wymienione w pkt 8.2.2 – 8.2.4 IDW składa dowolny Wykonawca/dowolni Wykonawcy wykazujący spełnianie warunków, spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.
 - oświadczenie wymienione w pkt 8.4.1 IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 8.4.2 – 8.4.6 IDW albo odpowiadające im określone w pkt 8.5.1 i 8.5.2 IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę.
- 8.8. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 23 do oferty należy dołączyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wg wzoru jak w **Załączniku nr 6** do SIWZ

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 9.5. Ofertę stanowi Formularz oferty i formularz cenowy (*Załącznik nr 1*) w wersji papierowej.
- 9.6. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 9.6.1. Oświadczenia złożone w formie JEDZ.
 - 9.6.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 9.6.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
W przypadku wadium wniesionego w innej formie niż pieniężna - kopia dokumentu wadialnego, poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę. Oryginał dowodu wniesienia wadium należy złożyć w osobnej kopercie z dopiskiem „Wadium – dotyczy postępowania DZ-3321/12/2016.”
- 9.7. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w terminie 10 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 9.8. Oferta, JEDZ oraz inne oświadczenia powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.9. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.10. Oferta, JEDZ oraz inne oświadczenia powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 9.11. Każde oświadczenie lub dokument składany przez Wykonawcę powinien być czytelny. Każda poprawka, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, itp. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 9.12. W przypadku gdyby oferta, JEDZ, inne oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.13. Ofertę wraz z JEDZ, inne oświadczenia lub dokumenty należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Należy umieścić je w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie
35-959 Rzeszów, ul. Targowa 1**

oraz opisane

**„Opracowanie mapy topograficznej w skali 1:10 000
na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k)
dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego część V”**

„Nie otwierać przed dniem 13.10.2016 r., godz.13:00”.

- 9.14. Wymagania określone w pkt 9.11 – 9.13 IDW nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o formularz oferty i formularz cenowy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1**.
- 10.2. Formularz cenowy, o którym mowa w pkt 10.1 IDW należy sporządzić ściśle według kolejności pozycji. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości brutto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzu cenowym.
- 10.3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w formularzu cenowym wszystkie pozycje.
- 10.4. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomie III SIWZ.
- 10.5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.6. Ceny poszczególnych etapów zamówienia powinny odpowiadać nakładowi pracy tych etapów.
- 10.7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **12.000,00 PLN** (słownie złotych: dwanaście tysięcy).
- 11.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
PKO Bank Polski S.A.,
nr: 76 1020 4391 0000 6702 0159 2534,
 - b) poręczeniach bankowych;
 - c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
 - d) gwarancjach bankowych;

- e) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
- 11.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.
Wadium wnoszone w ww. formie powinno być wystawione na: Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie, 35-959 Rzeszów, ul. Targowa 1. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 11.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 11.2.a) IDW rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 11.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp
- 11.6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:
- 11.6.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - 11.6.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, ul. Targowa 1, 35-959 Rzeszów, pok. nr 401: osobiście albo za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej – w zamkniętej kopercie oznaczonej:

„Opracowanie mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego część V”

znak sprawy: **DZ-3321/12/2016;**

w terminie **do 13.10.2016 r. do godziny 12:00.**

- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie WODGiK w Rzeszowie przy ul. ul. Targowa 1, 35-959 Rzeszów, pok. nr 401 w dniu **13.10.2016 r. o godzinie 13:00.**
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się

- wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1 IDW, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
- 13.4 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

14. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 14.1 Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów	Max liczba punktów	Sposób oceny	Waga kryterium [%]
1.	Cena brutto wykonania zamówienia	100	<p>Ilość punktów (P_c) za kryterium „Cena” zostanie przyznana według następujących zasad:</p> <ul style="list-style-type: none"> 0 pkt - za zaproponowanie najwyższej ceny spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, 100 pkt - za zaproponowanie najniższej ceny spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, pozostałe oferty będą punktowane liniowo według wzoru: $P_c = 100 * \frac{C_{\max} - C_{\text{oferty}}}{C_{\max} - C_{\min}}$ <p>gdzie: P_c - ilość punktów dla kryterium cena C_{\min} - najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, C_{\max} - najwyższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, C_{oferty} - cena oferty ocenianej,</p>	60
2.	Okres gwarancji jakości oraz rękojmi za wady i usterki	100	<p>Ilość punktów (P_g) za kryterium „Gwarancja jakości oraz rękojmi za wady i usterki” zostanie przyznana według następujących zasad:</p> <ul style="list-style-type: none"> 0 pkt - za zaproponowanie w ofercie okresu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady i usterki 36 miesięcy, 50 pkt - za zaproponowanie w ofercie okresu 	5

			<p>gwarancji jakości oraz rękojmi za wady i usterki od 37 miesięcy do 48 miesięcy,</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100 pkt - za zaproponowanie w ofercie okresu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady i usterki od 49 miesięcy do 60 miesięcy. <p>Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady i usterki wynosi 36 miesięcy licząc od daty pozytywnego (bez uwag) końcowego odbioru.</p> <p>Za zaproponowanie w ofercie gwarancji jakości oraz rękojmi za wady i usterki poniżej 36 miesięcy oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.</p> <p>Za zaproponowanie w ofercie gwarancji jakości oraz rękojmi za wady i usterki powyżej 60 miesięcy oferta otrzyma 100 pkt</p>	
3.	Wiedza i doświadczenia	100	<p>Ilość punktów (P_d) za kryterium „Wiedza i doświadczenie” zostanie przyznana za liczbę wykonanych w okresie ostatnich 3 lat arkuszy mapy topograficznej w skali 1:10 000, opracowanych na podstawie BDOT10k, na zamówienie Służby Geodezyjnej i Kartograficznej o której mowa w art. 6a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. <i>Prawo geodezyjne i kartograficzne</i>, według następujących zasad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 0 pkt - za wykonanie 20 arkuszy, • 4 pkt – za każdy arkusz wykonany w przedziale od 21 do 45 arkuszy, • 100 pkt - za wykonanie 45 arkuszy lub więcej <p>Wymagana przez Zamawiającego minimalna ilość wykonanych arkuszy mapy wynosi 20.</p> <p>Za wykazanie w ofercie wykonania poniżej 20 arkuszy mapy, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.</p> <p>Za wykazanie w ofercie wykonania 45 lub więcej arkuszy mapy, oferta otrzyma 100 pkt.</p>	25
4.	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób realizujących zamówienie	100	<p>Ilość punktów (P_k) za kryterium „Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób realizujących zamówienie” zostanie przyznana za liczbę osób posiadających uprawnienia zawodowe z zakresu „redakcja map” zgodnie z art. 43 pkt. 6 ustawy <i>Prawo geodezyjne i kartograficzne</i> i które posiadają doświadczenie w wykonywaniu co najmniej jednej usługi polegającej na opracowaniu i redakcji standardowego opracowania kartograficznego – mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie BDOT10k którymi będzie dysponował Wykonawca do realizacji zamówienia, według następujących zasad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 0 pkt - za 4 osoby, • 20 pkt – za każdą osobę w przedziale od 5 do 9, 	10

		<ul style="list-style-type: none"> • 100 pkt – za 9 osób lub więcej <p>Wymagana przez Zamawiającego minimalna ilość osób wynosi 4. Za wykazanie w ofercie mniej niż 4 osób, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ. Za wykazanie w ofercie 9 lub więcej osób, oferta otrzyma 100 pkt.</p>	
5.	Całkowita liczba punktów	$P = P_c * 0.60 + P_g * 0.05 + P_d * 0.25 + P_k * 0.10$ <p>gdzie: P – całkowita liczba punktów po uwzględnieniu punktów z powyższych kryteriów i ich wag. P_c - ilość punktów dla kryterium cena P_g - ilość punktów dla kryterium gwarancja jakości oraz rękojmi za wady i usterki P_d - ilość punktów dla kryterium wiedza i doświadczenie P_k - ilość punktów dla kryterium kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób realizujących zamówienie</p>	100

- 14.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 14.3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 14.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 14.1 IDW.
- 14.5. Zamawiający, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania.
- 14.6. Informacje o których mowa w pkt 14.5 1) i 4) Zamawiający zamieści, na stronie internetowej.
15. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**
- 15.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na

wezwanie Zamawiającego przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.

- 15.2. O terminie złożenia dokumentu, o których mowa w pkt 15.1 IDW. Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 15.3. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 16 IDW.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
 - 16.1.1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy, PKO Bank Polski S.A., nr: 76 1020 4391 0000 6702 0159 2534,
 - 16.1.2. poręczeniach bankowych,
 - 16.1.3. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
 - 16.1.4. gwarancjach bankowych,
 - 16.1.5. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 16.1.6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
- 16.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 16.3. W przypadku dokonania zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna winno ono obejmować okres do 1 listopada 2017 r. Jeżeli w tym terminie, bez względu na przyczyny, umowa nie zostanie wykonana w całości (brak podpisania końcowego protokołu odbioru bez uwag) Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia na okres niezbędny do wykonania umowy w całości.
- 16.4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Tomie II.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5. Terminy wniesienia odwołania:
 - 17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności

- Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.5.1 i 17.5.2 IDW wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 17.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. **OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 18.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 152 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu (nr faksu: 017-852-59-57) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 18.2. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, podpisaną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu;
- 18.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:

**Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji
Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie
35-959 Rzeszów, ul. Targowa 1**

- 18.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa

- połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4 IDW, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 18.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4 IDW.
 - 18.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
 - 18.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 - 18.7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
 - 18.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
 - 18.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
 - 18.10. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami w sprawach proceduralnych (formalno-prawnych) jest Wojciech Rejman – telefon: (17) 852-59-57.
 - 18.11. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia jest Wojciech Rejman – telefon: (17) 852-59-57.
 - 18.12. W przypadku nieobecności osoby, o której mowa w pkt 18.10 i w pkt 18.11 IDW, osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Joanna Janiga – telefon: (17) 852-59-57.

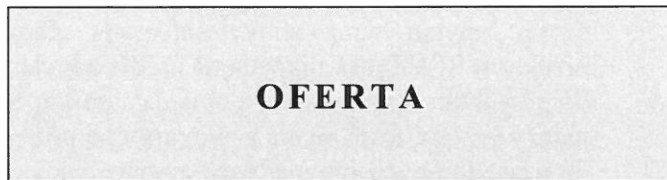
Opracował: Joanna Janiga, Marcin Niemczyk, Wojciech Rejman

Rozdział 2

Załącznik nr 1

Formularz oferty i formularz cenowy:

Formularz oferty



(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji
Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie
35-959 Rzeszów, ul. Targowa 1**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Opracowanie mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego część V”

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich
wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto złotych (słownie złotych:.....) zgodnie z załączonym do oferty formularzem cenowym.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminach:
Etap I dor.
Etap II 50 dni kalendarzowych od pozytywnego odbioru etapu I
Etap III- do r.
Etap IV 50 dni kalendarzowych od pozytywnego odbioru etapu III
Etap V- do r.
Etap VI- 50 dni kalendarzowych od pozytywnego odbioru etapu V.
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji na okres

6. **BĘDZIEMY DYSPONOWAĆ** do realizacji zamówienia
- (liczba) osobami posiadających uprawnienia zawodowe z zakresu „redakcja map” zgodnie z art. 43 pkt. 6 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, które posiadają doświadczenie w wykonywaniu co najmniej jednej usługi polegającej na opracowaniu i redakcji standardowego opracowania kartograficznego – mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie BDOT10k
 - (liczba) osobami posiadających uprawnienia zawodowe z zakresu „fotogrametria i teledetekcja” zgodnie z art. 43 pkt. 7 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.
7. **WYKONALIŚMY** (liczba) arkuszy mapy topograficznej w skali 1:10 000, opracowanych na podstawie BDOT10k, na zamówienie Służby Geodezyjnej i Kartograficznej o której mowa w art. 6a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* w okresie ostatnich 3 lat.
8. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. **JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie usług*:

(zakres powierzonych robót)

(zakres powierzonych robót)

11. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

12. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
13. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. **OŚWIADCZAMY**, że wnieśliśmy wadium w wysokości(słownie:.....) w formie
15. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:
Imię i nazwisko: _____
tel. _____ fax _____ e-mail: _____
16. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące dokumenty:
- Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ),
- _____
- _____

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* niepotrzebne skreślić

Formularz cenowy

FORMULARZ CENOWY

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

„Opracowanie mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego część V”

L.p .	Opis	Cena netto PLN	Wartość brutto PLN
1	Etap I		
2	Etap II		
3	Etap III		
4	Etap IV		
5	Etap V		
6	Etap VI		
Razem wartość netto:			
Podatek VAT.....%:			
Razem wartość brutto:			

_____ dnia _____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Rozdział 3

Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

- Załącznik nr 2.** Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ)
- Załącznik nr 3.** Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 4.** Wykaz wykonanych usług
- Załącznik nr 5.** Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
- Załącznik nr 6.** Oświadczenie, o przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 2.

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia¹. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia² w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [][][][]/S [][][][]-[][][][][][][][][]

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego³	Odpowiedź:
Nazwa:	Województwo Podkarpackie – Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź:
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁴ :	„Opracowanie mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego część V”
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ⁵ :	DZ-3321/12/2016

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

¹ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

² W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

³ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

⁴ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

⁵ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁶ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone⁸ : czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” ⁹ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak , jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] [.....]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Jeżeli tak:	

⁶ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

⁷ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁸ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

⁹ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

<p>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹⁰:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p>
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ¹¹ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
<p>Jeżeli tak:</p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> <p>b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p>c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p>
Części	Odpowiedź:

¹⁰ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

¹¹ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]
---	-----

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.
Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.
O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹².

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

12

Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**¹³;
2. **korupcja**¹⁴;
3. **nadużycie finansowe**¹⁵;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**¹⁶
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**¹⁷
6. **praca dzieci i inne formy handlu ludźmi**¹⁸.

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
Jeżeli tak , proszę podać ²⁰ : a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:	a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): [] b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²¹
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

¹³ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁵ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej.

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

¹⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²² („samooczyszczenie”)?	
Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ²³ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Jeżeli nie , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: <ul style="list-style-type: none"> – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [...] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [...] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): ²⁴ [.....][.....][.....]	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIETYPLACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁵

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

²² Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²³ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

²⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁵ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/UE.

Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy , naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy ²⁶ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) zbankrutował ; lub b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub c) zawarł układ z wierzycielami ; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych ²⁷ ; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? Jeżeli tak: – Proszę podać szczegółowe informacje: – Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej ²⁸ . Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego ²⁹ ? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji ? Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]

²⁶ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁷ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

²⁸ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkiem na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

²⁹ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów ³⁰ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...]
Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...]
Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem , lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca może potwierdzić, że: a) nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie zataił tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ³¹
W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

30

Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

31

Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<p>podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<p>[.....]</p>
---	----------------

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	Odpowiedź
1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy ³² ; Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący ³³ (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
2a) Jego roczny („specyficzny”) obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta

³² Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

³³ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący ³⁴ : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:	[.....]
4) W odniesieniu do wskaźników finansowych ³⁵ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y ³⁶ – oraz wartość): [.....], [.....] ³⁷ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych , które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:
1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane : W okresie odniesienia ³⁸ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju : Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych	

³⁴ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁵ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁶ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

³⁸ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

<p>na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia³⁹ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych⁴⁰:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <table border="1" data-bbox="821 253 1353 315"> <thead> <tr> <th>is</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	is	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
is	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
<p>2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych⁴¹, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu: Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli⁴² swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>								
<p>6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>								
<p>7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące</p>	<p>Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>								
<p>9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:</p>	<p>[.....]</p>								

³⁹ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

⁴⁰ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴¹ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

⁴² Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom ⁴³ następującą część (procentową) zamówienia:	[.....]
11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości , w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego ? Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] [.....]

⁴³ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

<p>przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
--	--

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej ⁴⁴ , proszę wskazać dla każdego z nich:	[...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie ⁴⁵ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ⁴⁶

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁴⁷, lub
b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁴⁸, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

⁴⁴ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁷ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁴⁸ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Opracowanie mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego część V”

w imieniu Wykonawcy:

Oświadczam:

1. o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.*
2. o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.*

_____ dnia ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* niepotrzebne skreślić

UWAGA: niniejsze „Oświadczenie” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
**„Opracowanie mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k)
 dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego część V”**

przedkładamy wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania wiedzy i doświadczenia:

Poz.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego spełnianie warunku	Nazwa i adres Zamawiającego/ Zlecającego	Charakterystyka zamówienia. Informacje potwierdzające spełnianie warunku opisanego w pkt 7.2.2.1 IDW	Ilość arkuszy wykonanych przez Wykonawcę (podmiot)	Czas realizacji*	
					początek dzień/ miesiąc/ rok	koniec dzień/ miesiąc/ rok
1	2	3	4	5	6	7
1.
2.

* czas realizacji:

- początek – data podpisania umowy

- koniec – data pozytywnego protokołu odbioru

_____ dnia _____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA:

1) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2) Załączamy dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie.

Załącznik nr 5

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ
UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU
ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Opracowanie mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego część V”

przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, celem wykazania spełniania opisanego w pkt 7.2.2.2) IDW przez Zamawiającego warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

<i>Poz</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Funkcja</i>	<i>Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia)</i>	<i>Doświadczenie</i>	<i>Nazwa usługi (zamówienia), oraz opis wykonywanych zadań, w których dana osoba nabyła doświadczenie</i>	<i>Podstawa dysponowania</i>
1	2	3	4	5	6	7
1.			Redakcja map Nr.....	doświadczenie w opracowaniu i redakcji standardowego opracowania kartograficznego – mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie BDOT10k. Tak/Nie*		
2.			Redakcja map Nr.....	doświadczenie w opracowaniu i redakcji standardowego opracowania kartograficznego – mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie BDOT10k. Tak/Nie*		

(...)			Redakcja map Nr.....	doświadczenie w opracowaniu i redakcji standardowego opracowania kartograficznego – mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie BDOT10k. Tak/Nie*		
1			Fotogrametria i teledetekcja Nr.....			
2			Fotogrametria i teledetekcja Nr.....			
(...)			Fotogrametria i teledetekcja Nr.....			

*niepotrzebne skreślić

_____ dnia ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)**UWAGA:**

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, - zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY
KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Opracowanie mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego część V”

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Oświadczam w imieniu Wykonawcy, że firma, którą reprezentuję:

1) nie należy do grupy kapitałowej*,

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.), z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

2) należy do grupy kapitałowej*

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.),

z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

.....
.....

_____ dnia _____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* niepotrzebne skreślić

Uwaga: W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Tom II:

Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy

Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy mogą dotyczyć:

- procentowego udziału wartości zamówienia dla poszczególnych etapów jego realizacji o których mowa w § 3 ust. 1 umowy
- postanowień dotyczących terminów realizacji zamówienia określonych w § 5 ust. 1 umowy
- obszaru opracowania określonych w § 1 ust. 2 umowy

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Umowa nr

zawarta w Rzeszowie dnia pomiędzy:

Województwem Podkarpackim - Wojewódzkim Ośrodkiem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie, 35-959 Rzeszów, ul. Targowa 1, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Joanna Janiga – Dyrektora WODGiK

Grażynę Pokrzywę – Głównego Księgowego

a

.....
zwanym dalej Wykonawcą

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę usług wymienionych w ust. 2 na rzecz Zamawiającego, w oparciu o wynik przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej w dniu pod numerem zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (zwaną dalej ustawą Pzp).

Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące usługi, będące przedmiotem umowy:

„Opracowanie mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego część V”

Zakres usług, opisany jest szczegółowo w SOPZ (załącznik nr 1 do umowy)

2. Usługi będą wykonane z podziałem na 6 etapów opisanych w SOPZ:

Etap I

W ramach etapu I należy wykonać prace określone w pkt. V.1 – V.11 dla 41 arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt. 2. lit. b - **obiekt 1** i 2 niepełnych arkuszy z obszaru określonego w rozdz. II pkt. 2. lit. c - **obiekt 4**.

Etap II

W ramach etapu II należy wykonać prace określone w pkt. V.12 – V.23 dla 41 arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt. 2. lit. b - **obiekt 1**.

Etap III

W ramach etapu III należy wykonać prace określone w pkt. V.1 – V.11 dla 57 arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt. 2. lit. b - **obiekt 2**.

Etap IV

W ramach etapu IV należy wykonać prace określone w pkt. V.12 – V.23 dla 57 arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt. 2. lit. b - **obiekt 2**.

Etap V

W ramach etapu V należy wykonać prace określone w pkt. V.1 – V.11 dla 58 arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt. 2. lit. b - **obiekt 3**.

Etap VI

W ramach etapu VI należy wykonać prace określone w pkt. V.12 – V.23 dla 58 arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt. 2. lit. b - **obiekt 3**.

Prace określone w rozdz. II pkt 1 lit. a i w rozdz. V pkt 1 należy wykonać dla całych powiatów wymienionych w rozdz. III pkt 1.

§ 2

1. Zgłoszenia usług Wykonawca dokona w Wojewódzkim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie.
2. Sposób wykonania usług wymienionych w § 1 umowy określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) stanowiący załącznik do niniejszej umowy i są jej integralną częścią.

§ 3

1. Należność za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:
 - 1) Etap I:
 netto zł, (słownie: zł)
 podatek VAT zł, (słownie: zł), kwota brutto zł, (słownie: zł).
 Kwota ta stanowić będzie do 20% wartości brutto całości należności za wykonanie przedmiotu umowy
 - 2) Etap II:
 netto zł, (słownie zł)
 podatek VAT zł, (słownie: zł), kwota brutto zł, (słownie: zł).
 - 3) Etap III
 netto zł, (słownie zł)
 podatek VAT zł, (słownie: zł), kwota brutto zł, (słownie: zł).
 Kwota ta stanowić będzie do 20% wartości brutto całości należności za wykonanie przedmiotu umowy
 - 4) Etap IV
 netto zł, (słownie zł)
 podatek VAT zł, (słownie: zł), kwota brutto zł, (słownie: zł).
 - 5) Etap V
 netto zł, (słownie zł)
 podatek VAT zł, (słownie: zł), kwota brutto zł, (słownie: zł).
 Kwota ta stanowić będzie do 20% wartości brutto całości należności za wykonanie przedmiotu umowy

6) Etap VI

netto zł, (słownie zł)

podatek VAT zł, (słownie: zł), kwota brutto

7) Razem całość należności za wykonanie przedmiotu umowy:

netto zł, (słownie zł)

podatek VAT zł, (słownie: zł), kwota brutto
..... zł, (słownie: zł).

2. Kwota o której mowa w ust. 1 stanowi całość należności, którą Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy. Kwota ta obejmuje wszelkie bezpośrednie i pośrednie koszty jakie poniesie Wykonawca realizując przedmiot umowy, w tym koszty związane z pozyskaniem materiałów, koszty dojazdów, itp.
3. Należność za przedmiot umowy będzie płatna przez Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie.

§ 4

1. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu danego etapu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT, którą wystawi Wykonawca po protokolarnym, pozytywnym przyjęciu przedmiotu etapu umowy przez Zamawiającego i zrealizowaniu postanowień końcowych Komisji zawartych w protokole odbioru.
2. Należność za wykonanie i przyjęcie bez zastrzeżeń przedmiotu umowy płatna będzie przelewem w ciągu 28 dni kalendarzowych od dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej zgodnie z ust. 1.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego do jej przyjęcia.

§ 5

1. Terminy wykonania umowy ustala się na:
Etap I do 9.12.2016 r.
Etap II 50 dni kalendarzowych od pozytywnego odbioru etapu I
Etap III do 10.03.2017 r.
Etap IV 50 dni kalendarzowych od pozytywnego odbioru etapu III
Etap V- do 12.05.2017 r.
Etap VI- 50 dni kalendarzowych od pozytywnego odbioru etapu V
2. Terminy wykonania umowy, podane w ust. 1 są ostatecznymi terminami dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu danego etapu umowy.

§ 6

1. Do dokonania odbioru danego etapu przedmiotu umowy Zamawiający powoła Komisję.
2. Z czynności odbioru Komisja sporządzi protokół, który po podpisaniu przez strony, zostanie dostarczony Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.
3. Zamawiający odmówi odebrania przedmiotu umowy, jeżeli takie będzie postanowienie Komisji zawarte w protokole odbioru.
4. Dokumentację techniczną pracy Wykonawca przekaże do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego według wskazówek zawartych w protokole końcowym.
5. W razie stwierdzenia w czasie odbioru lub w okresie gwarancji wad, powstałych z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, nie nadających się do usunięcia, a wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może rozwiązać umowę lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, a Wykonawca zobowiązany jest naprawić na koszt własny szkody poniesione przez Zamawiającego. Zamawiający może również zlecić wykonanie zastępcze innemu Wykonawcy. Koszty związane z realizacją nowej umowy poniesie w całości Wykonawca niniejszej umowy. Przepisy ust. 1-4 stosuje się odpowiednio.

6. W razie stwierdzenia w trakcie odbioru usługi lub w okresie gwarancji wad nadających się do usunięcia, powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, jest on zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego pod rygorem nieotrzymania od Zamawiającego zapłaty za wykonaną usługę objętą umową lub w wypadku gwarancji zapłaty kary umownej. Przepisy ust. 1-4 stosuje się odpowiednio.

§ 7

Odbioru przedmiotu umowy dokona, w siedzibie Zamawiającego, Komisja o której mowa w § 6 ust. 1.

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonanie przedmiotu zamówienia
2. Uprawnienia z tytułu gwarancji jakości oraz z tytułu rękojmi za wady wygasają z upływemmiesiący, licząc od daty końcowego odbioru zamówienia i usunięcia ewentualnych wad i usterek.

§ 9

1. W przypadku, gdy Wykonawca przy odbiorze usług bądź w okresie gwarancji odmawiał będzie złożenia oświadczenia o uznaniu wad stwierdzonych przez komisję, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy Zamawiający na koszt Wykonawcy zleci sporządzenie opinii przez powołanego w uzgodnieniu z Wykonawcą specjalistę z dziedziny GIS oraz baz danych. Specjalista zostanie wyłoniony z grona nauczycieli akademickich w specjalnościach związanych z geodezją, informacją przestrzenną, geomatyką lub geografiami albo spośród osób posiadających doświadczenie z zakresu opracowania BDOT10k i standardowych opracowań kartograficznych.
2. W sytuacji o której mowa w ust. 1 Wykonawca będzie mógł wybrać jako sporządzającego opinię jednego spośród trzech wskazanych przez Zamawiającego specjalistów. W przypadku braku dokonania wyboru sporządzającego opinię przez Wykonawcę w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zaproponowania kandydatów, sporządzającego opinię wybierze Zamawiający według własnego uznania.
3. W przypadku gdy Wykonawca przy odbiorze usług w ramach danego etapu bądź w okresie rękojmi nie usunie wad, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§ 10

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz właściwego usunięcia wad i usterek w wysokości 5 % wartości umowy brutto, co stanowi kwotę: (słownie:). Zabezpieczenie będzie wniesione w formie Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% wysokości zabezpieczenia stanowi zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Pozostałe 30% wysokości zabezpieczenia jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
2. Zabezpieczenie musi być wniesione w wysokości, o której mowa w ust. 1, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej obustronnym podpisaniem.
3. Zabezpieczenie będzie obejmować czas realizacji umowy i pozostawać ważne aż do chwili upływu okresu rękojmi i gwarancji.
4. W przypadku dokonania zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna winno ono obejmować okres do 1 listopada 2017 r. Jeżeli w tym terminie, bez względu na przyczyny, umowa nie

zostanie wykonana w całości (brak podpisania końcowego protokołu odbioru bez uwag) Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia na okres niezbędny do wykonania umowy w całości.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę w wysokości 10 % ceny umownej brutto podanej w § 3 ust. 1 pkt 5 umowy dla całości zamówienia w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,4% ceny umownej brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy dla danego etapu wykonania umowy – za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu do odbioru przedmiotu danego etapu wykonania umowy, liczonej od terminu podanego w § 5 ust. 1 umowy.
 - 2) 0,4% ceny umownej brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy dla danego etapu wykonania umowy – za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze usług, liczonej od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia tych wad.
 - 3) 0,3% ceny umownej brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy dla całości zamówienia za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji, liczonej od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego do ich usunięcia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy – na zasadach ogólnych – przenoszącego wysokość kar umownych, jeżeli rzeczywista wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
4. Zamawiający naliczy kary umowne także w przypadku nie poniesienia szkody.
5. Kary umowne mogą się sumować.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należności za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 12

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§ 13

Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania postępu i jakości usług oraz wnoszenia swoich uwag i zaleceń wiążących Wykonawcę w granicach umowy.

§ 14

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokumentację geodezyjno-kartograficzną niezbędną do wykonania przedmiotu umowy udostępnioną z Ośrodków Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.
2. Zamawiający zakazuje udostępniania osobom trzecim materiałów będących własnością Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego oraz zakazuje wykorzystywania ich do sporządzania jakichkolwiek kopii lub materiałów pochodnych, niebędących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 15

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca:
 - 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 666 z późn.zm.), wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji umowy - zwanych dalej utworami;
 - 2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami - tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
 - 1) z chwilą faktycznego wydania poszczególnych części przedmiotu umowy Zamawiającemu, oraz
 - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy pól eksploatacji, a w szczególności:
 - a) użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
 - b) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
 - c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - d) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
 - e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,
 - f) nadawanie za pośrednictwem satelity,
 - g) wymiana nośników na którym utwór utrwalono,
 - h) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - i) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu co celów promocyjnych i reklamy,
 - j) wprowadzanie zmian, skrótów,
 - k) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaze Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo przeniesienia na osobę trzecią nabytych autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
6. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu części lub całości utworów Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania zmian w utworach.

§ 16

Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy.

Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której

dokonano wyboru Wykonawcy mogą dotyczyć:

- procentowego udziału wartości zamówienia dla poszczególnych etapów jego realizacji o których mowa w § 3 ust. 1 umowy.
- postanowień dotyczących terminów realizacji zamówienia określonych w § 5 ust. 1 umowy lub obszaru opracowania (bez zmiany ilości arkuszy) w § 1 ust. 2 umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego (np. trudności z pozyskaniem danych źródłowych), skutkujących niemożnością realizacji przedmiotu zamówienia według określonych etapów.

§ 17

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, na okres realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę na pełen etat, co najmniej osoby która będzie pełnić funkcję kierownika w rozumieniu art. 42 ust. 2 pkt 1 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania, pod rygorem zapłaty kary umownej:
 - a) dostarczenia kopii umowy o pracę oraz innych dokumentów w formie umożliwiającej weryfikację faktu zatrudnienia przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę na pełen etat osoby która będzie pełnić funkcję kierownika w rozumieniu art. 42 ust. 2 pkt 1 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*;
 - b) w trakcie trwania realizacji przedmiotu zamówienia udokumentowania spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp
2. Zamawiający wymaga aby osoba zatrudniona przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę na pełen etat wykonywała czynności niezbędne do realizacji zamówienia, tj. pełniła funkcję kierownika w rozumieniu art. 42 ust. 2 pkt 1 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.
3. Wykonawca zobowiązuje się, każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, przedłożyć do wglądu dokumenty potwierdzające spełnienie warunków o których mowa w ust. 1-2.
4. W przypadku nie przedstawienia w terminie dokumentów o których mowa w ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 5.000,00 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych).
5. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku o którym mowa w ust. 3 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy tj. za tę część, której wykonanie zostanie potwierdzone pozytywnym protokołem odbioru.

§ 18

1. Strony umowy zobowiązują się do wykonywania postanowień niniejszej umowy należycie, a ewentualne drobne spory załatwiać polubownie. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty wykonawcy i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (znak sprawy: DZ-3321/12/2016)
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikających z realizacji postanowień niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Prawa zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji postanowień niniejszej umowy.
6. Po stronie zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji postanowień umowy są:

a)

b)

Po stronie Wykonawcy osobami uprawnionymi do kontaktów z zamawiającego w sprawie realizacji postanowień umowy są:

a)

b)

Zmiana osób, o których mowa wyżej, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się do informowania zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu.
8. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w punkcie poprzedzającym Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie przez zamawiającego wszelkich pism pod adres ostatnio przez Wykonawcę podany – ze skutkiem doręczenia.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy. Egzemplarz umowy składa się z stron.

**Tom III:
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Załącznik nr 7 do SIWZ
Załącznik do umowy

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

**Opracowanie mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego
część V**

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia/umowy jest usługa polegająca na opracowaniu mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k), dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego.

II. ZASIĘG I ZAKRES TEMATYCZNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a) aktualizacja zasięgów zbiorów danych BDOT10k na podstawie bazy państwowego rejestru granic (PRG),
- b) aktualizacja klas obiektów BDOT10k na obszarze objętym opracowaniem kartograficznym,
- c) opracowanie zgeneralizowanego numerycznego modelu rzeźby terenu,
- d) opracowanie obiektów klas Karto dotyczących rzeźby terenu (kartograficzne opracowanie modelu rzeźby terenu),
- e) opracowanie rzeźby terenu metodą cieniowania,
- f) opracowanie obiektów klas Karto na podstawie danych BDOT10k, PRNG i PRG,
- g) redakcja treści mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 wraz z weryfikacją BDOT10k,
- h) redakcja arkuszy mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 wraz z ramką, legendą i opisami pozaramkowymi,
- i) zapis cyfrowy i wydruk ploterowy arkuszy mapy topograficznej.

2. Zasięg przestrzenny opracowania:

- a) prace określone w rozdz. II pkt 1 lit. a należy wykonać dla powiatów wymienionych w rozdz. III pkt 1,
- b) prace określone w rozdz. II pkt 1 lit. b - i należy wykonać dla następujących arkuszy mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 (obszar arkusza do opracowania na terenie Polski określony jest w procentach):

Obiekt 1

- 41 arkusze mapy topograficznej

godło	%	godło	%	godło	%	godło	%
M-34-069-C-d-2	100	M-34-081-B-b-1	100	M-34-082-A-c-1	100	M-34-092-C-b-1	100
M-34-069-C-d-4	100	M-34-081-B-b-2	100	M-34-082-A-c-2	100	M-34-092-C-b-2	100
M-34-069-D-c-1	100	M-34-081-B-b-3	100	M-34-091-D-b-2	100	M-34-092-C-b-3	76
M-34-069-D-c-2	100	M-34-081-B-b-4	100	M-34-091-D-b-4	92	M-34-092-C-b-4	99
M-34-069-D-c-3	100	M-34-081-B-d-2	100	M-34-091-D-d-1	1	M-34-092-C-d-1	3
M-34-069-D-c-4	100	M-34-082-A-a-1	100	M-34-091-D-d-2	4	M-34-092-C-d-2	24
M-34-069-D-d-1	100	M-34-082-A-a-2	100	M-34-092-C-a-1	100	M-34-092-D-a-1	100

M-34-069-D-d-3	100
M-34-069-D-d-4	100
M-34-070-C-c-3	100
M-34-070-C-c-4	100

M-34-082-A-a-3	100
M-34-082-A-a-4	100
M-34-082-A-b-3	100

M-34-092-C-a-2	100
M-34-092-C-a-3	68
M-34-092-C-a-4	47

M-34-092-D-a-3	100
M-34-092-D-c-1	90
M-34-092-D-c-3	15

Obiekt 2

- 57 arkuszy mapy topograficznej

godło	%
M-34-081-C-c-1	100
M-34-081-C-c-3	100
M-34-092-B-b-1	100
M-34-092-B-b-2	100
M-34-092-B-b-3	100
M-34-092-B-b-4	100
M-34-092-B-d-1	100
M-34-092-B-d-2	100
M-34-092-B-d-3	100
M-34-092-B-d-4	100
M-34-092-D-a-2	100
M-34-092-D-a-4	100
M-34-092-D-b-1	100
M-34-092-D-b-2	100

godło	%
M-34-092-D-b-3	100
M-34-092-D-b-4	100
M-34-092-D-c-2	81
M-34-092-D-c-4	3
M-34-092-D-d-1	100
M-34-092-D-d-2	100
M-34-092-D-d-3	44
M-34-092-D-d-4	82
M-34-093-A-a-1	100
M-34-093-A-a-2	100
M-34-093-A-a-3	100
M-34-093-A-a-4	100
M-34-093-A-b-1	100
M-34-093-A-b-2	100

godło	%
M-34-093-A-b-3	100
M-34-093-A-c-1	100
M-34-093-A-c-2	100
M-34-093-A-c-3	100
M-34-093-A-c-4	100
M-34-093-C-a-1	100
M-34-093-C-a-2	100
M-34-093-C-a-3	100
M-34-093-C-a-4	100
M-34-093-C-b-1	100
M-34-093-C-b-3	100
M-34-093-C-c-1	100
M-34-093-C-c-2	100
M-34-093-C-c-3	100

godło	%
M-34-093-C-c-4	100
M-34-093-C-d-1	100
M-34-093-C-d-3	100
M-34-104-B-b-2	23
M-34-105-A-a-1	99
M-34-105-A-a-2	100
M-34-105-A-a-3	49
M-34-105-A-a-4	100
M-34-105-A-b-1	100
M-34-105-A-b-3	100
M-34-105-A-c-1	35
M-34-105-A-c-2	98
M-34-105-A-c-4	6
M-34-105-A-d-1	100
M-34-105-A-d-3	45

Obiekt 3

- 58 arkusze mapy topograficznej, w tym 47 arkuszy pełnych

godło	%	godło	%	godło	%	godło	%
M-34-069-C-a-2	100	M-34-081-A-a-3	100	M-34-082-B-a-1	100	M-34-082-B-d-3	100
M-34-069-C-a-4	100	M-34-081-A-a-4	100	M-34-082-B-a-2	100	M-34-082-B-d-4	91
M-34-069-C-b-3	100	M-34-081-A-b-1	100	M-34-082-B-a-3	100	M-34-082-D-b-1	99
M-34-069-C-b-4	100	M-34-081-A-b-3	100	M-34-082-B-a-4	100	M-34-082-D-b-2	31
M-34-069-C-d-1	100	M-34-081-A-c-1	100	M-34-082-B-b-1	100	M-34-082-D-b-3	54
M-34-069-C-d-3	100	M-34-081-A-c-2	100	M-34-082-B-b-2	100	M-34-082-D-d-1	4
M-34-069-D-a-3	100	M-34-081-A-d-1	100	M-34-082-B-b-3	100	M-34-083-A-a-1	100
M-34-069-D-a-4	100	M-34-081-A-d-3	100	M-34-082-B-b-4	100	M-34-083-A-a-2	100
M-34-069-D-b-3	100	M-34-081-A-d-4	100	M-34-082-B-c-1	100	M-34-083-A-a-3	99
M-34-069-D-b-4	100	M-34-081-C-b-2	100	M-34-082-B-c-2	100	M-34-083-A-a-4	61
M-34-069-D-d-2	100	M-34-081-D-a-1	100	M-34-082-B-c-3	100	M-34-083-A-b-1	41
M-34-070-C-a-3	100	M-34-082-A-b-4	100	M-34-082-B-c-4	100	M-34-083-A-c-1	78
M-34-070-C-a-4	100	M-34-082-A-d-1	100	M-34-082-B-d-1	100	M-34-083-A-c-2	3
M-34-070-C-c-1	100	M-34-082-A-d-2	100	M-34-082-B-d-2	100	M-34-083-A-c-3	14
M-34-070-C-c-2	100	M-34-082-A-d-4	100				

- c) prace określone w rozdz. II pkt 1 lit. b, d należy wykonać dla następujących arkuszy mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 na terenie województwa podkarpackiego (obszar arkusza do opracowania na terenie województwa podkarpackiego określony jest w procentach):

Obiekt 4

- 2 arkusze niepełne

godło	%	godło	%
M-34-091-D-b-1	56	M-34-091-D-b-3	53

- d) na arkuszach niepełnych, leżących na granicy Polski i Ukrainy, opracowanie należy wykonać z buforem 250 m poza granicą Polski (11 arkuszy),
- e) na arkuszach niepełnych, leżących na granicy Polski i Słowacji, opracowanie należy wykonać na całym arkuszu (22 arkusze),
- f) prace określone w rozdz. II pkt 1 lit. c – e należy wykonać na obszarze, o którym mowa w rozdz. II pkt 2 lit. b, powiększonym o bufor o szerokości co najmniej pięciokrotnej wartości rozmiaru piksela zgeneralizowanego NMT. Wartość rozmiaru piksela zgeneralizowanego NMT znajduje się w wytycznych do generowania NMT, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego SOPZ.
- g) zasięg przestrzenny przedmiotu zamówienia jest przedstawiony graficznie w załączniku nr 1 do niniejszego SOPZ.

III. MATERIAŁY ŹRÓDŁOWE

Za materiały źródłowe do opracowania przedmiotu zamówienia uznaje się:

- Zbiory danych BDOT10k dla następujących powiatów: brzozowski, jarosławski, jasielski, krośnieński, Krosno, lubaczowski, łańcucki, przemyski, Przemyśl, przeworski, rzeszowski, Rzeszów, sanocki – dostępne w formacie GML w WODGiK w Rzeszowie.

Zbiory danych dla powiatów: brzozowski, sanocki zostaną udostępnione w grudniu 2016 r., a dla powiatów: lubaczowski, przemyski, Przemyśl, rzeszowski, Rzeszów w styczniu 2017 r.

- Klasy KR_ObiektKarto zawierające obiekty rzeźby terenu, stanowiące treść mapy topograficznej opracowywane na obszarze woj. podkarpackiego i małopolskiego o następujących godłach (arkusze na granicy):

- obiekty rzeźby terenu opracowane na obszarze województwa małopolskiego i podkarpackiego

M-34-091-B-d-3

- obiekty rzeźby terenu opracowane na obszarze województwa małopolskiego

M-34-091-D-b-1

M-34-091-D-b-3

- dostępne w formacie GML w WODGiK w Rzeszowie. Zbiory danych należy wykorzystać do uzgodnienia styków obiektów rzeźby terenu.

- Arkusze mapy topograficznej w skali 1:10 000 (klasy Karto), opracowane na podstawie BDOT10k, o następujących godłach:

M-34-069-C-a-1	M-34-080-D-d-4	M-34-092-A-c-3	M-34-093-A-d-3
M-34-069-C-a-3	M-34-081-A-a-1	M-34-092-A-c-4	M-34-093-B-a-1
M-34-069-C-c-2	M-34-081-A-a-2	M-34-092-A-d-3	M-34-093-C-b-2
M-34-069-C-c-4	M-34-082-A-b-1	M-34-092-A-d-4	M-34-093-C-b-4
M-34-070-C-b-3	M-34-082-A-b-2	M-34-092-B-a-2	M-34-093-C-d-2
M-34-070-C-d-1	M-34-082-C-b-2	M-34-092-B-a-4	M-34-093-C-d-4
M-34-070-C-d-3	M-34-082-D-a-1	M-34-092-B-c-2	M-34-105-A-b-2
M-34-080-B-b-4	M-34-082-D-a-2	M-34-092-B-c-3	M-34-105-A-b-4

M-34-080-B-d-2	M-34-082-D-a-4	M-34-092-B-c-4	M-34-105-A-d-2
M-34-080-D-d-2	M-34-082-D-c-2	M-34-093-A-b-4	M-34-105-A-d-4
M-34-080-D-d-3	M-34-091-B-d-4	M-34-093-A-d-1	

- dostępne w formacie GML i GEOTIFF w WODGiK w Rzeszowie. Zbiory danych należy wykorzystać do uzgodnienia styków.

Arkusze będące w trakcie opracowania, o następujących godłach

- M-34-093-B-a-1, M-34-093-C-b-2, M-34-093-C-b-4, M-34-093-C-d-2, M-34-093-C-d-4, M-34-105-A-b-2, M-34-105-A-b-4, M-34-105-A-d-2, M-34-105-A-d-4 - zostaną udostępnione dla obiektu 2 w grudniu 2016 r.,

- M-34-069-C-a-1, M-34-069-C-a-3 - zostaną udostępnione dla obiektu 3 w styczniu 2017 r.

4. Najaktualniejsze dla danego obszaru ortofotomapy cyfrowe, a w przypadku braku ortofotomapy aktualniejszej od zbiorów danych BDOT10k wymienionych w rozdz. III pkt 1, zdjęcia lotnicze o aktualności nie starszej niż 2013 r. – dostępne w WODGiK w Rzeszowie.
5. Numeryczny Model Terenu wykonany na podstawie chmury punktów z lotniczego skaningu laserowego (LIDAR) dla obszaru, o którym mowa w rozdz. II pkt 2 lit. b - dostępne w WODGiK w Rzeszowie.
6. Zgeneralizowany numeryczny model rzeźby terenu dla obszaru o następujących godłach:

M-34-091-D-b-1	M-34-091-D-b-3
----------------	----------------

bez bufora, o którym mowa w rozdz. II pkt 2 lit. f - dostępny w WODGiK w Rzeszowie.

7. Dane z bazy państwowego rejestru granic (PRG) – dostępne w Głównym Urzędzie Geodezji i Kartografii.
8. Informacje z bazy danych państwowego rejestru nazw geograficznych (PRNG) – dostępne na stronie internetowej CODGiK, pobrane w dniu zgłoszenia pracy kartograficznej.
9. Dane z bazy ZBGIS w formacie Shapefile dla obszaru położonego na terenie Republiki Słowackiej dla arkuszy mapy topograficznej o godłach:

M-34-091-D-b-4	M-34-092-C-b-3	M-34-092-D-c-3	M-34-105-A-a-3
M-34-091-D-d-1	M-34-092-C-b-4	M-34-092-D-c-4	M-34-105-A-c-1
M-34-091-D-d-2	M-34-092-C-d-1	M-34-092-D-d-3	M-34-105-A-c-2
M-34-092-C-a-3	M-34-092-C-d-2	M-34-092-D-d-4	M-34-105-A-c-4
M-34-092-C-a-4	M-34-092-D-c-1	M-34-104-B-b-2	M-34-105-A-d-3
	M-34-092-D-c-2	M-34-105-A-a-1	

- dostępne w WODGiK w Rzeszowie.

10. Ogólnodostępne rejestry publiczne prowadzone przez organy i instytucje, w szczególności wykazane w załączniku nr 2 do niniejszego SOPZ.
11. Bazy danych ewidencji gruntów i budynków oraz inne wektorowe opracowania wielkoskalowe dostępne w WODGiK w Rzeszowie.
12. Informacje pochodzące z ewidencji miejscowości, ulic i adresów dostępne we właściwych urzędach miast i gmin.
13. Przepisy dotyczące zaliczania dróg krajowych do odpowiednich kategorii.
14. Wykaz dróg i węzłów drogowych z właściwych zarządów dróg oraz z Urzędów Marszałkowskich.
15. Bazę numerów dróg publicznych województwa podkarpackiego dostępną w WODGiK w Rzeszowie.
16. Bazy danych dostępne w Zarządach Gospodarki Wodnej, w tym baza danych Mapy Podziału Hydrograficznego Polski (MPHP).
17. Dane dotyczące rzek, strumieni, rowów i urządzeń melioracji wodnych z właściwych zarządów melioracji i urządzeń wodnych dostępne w WODGiK w Rzeszowie.

18. Informacje z rejestrów prowadzonych przez Generalną Dyрекcyję Ochrony Środowiska.
19. Aktualny „Sieciowy rozkład jazdy PKP”.
20. Granice Parków Krajobrazowych zgodne z uchwałami Sejmiku województwa podkarpackiego dostępne w formacie SHP w WODGiK w Rzeszowie.
21. Inne wiarygodne informacje dostępne u właścicieli, władających oraz w Internecie i środkach masowego przekazu.

IV. ETAPY PRAC

1. ETAP 1

W ramach ETAPU 1 należy wykonać prace określone w rozdz. V pkt 1 – 11 dla 41 arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. b - **obiekt 1** i 2 niepełnych arkuszy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. c - **obiekt 4**

2. ETAP 2

W ramach ETAPU 2 należy wykonać prace określone w rozdz. V pkt 12 – 23 dla 41 arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. b - **obiekt 1**.

3. ETAP 3

W ramach ETAPU 3 należy wykonać prace określone w rozdz. V pkt 1 – 11 dla 57 arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. b - **obiekt 2**.

4. ETAP 4

W ramach ETAPU 4 należy wykonać prace określone w rozdz. V pkt 12 – 23 dla 57 arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. b - **obiekt 2**.

5. ETAP 5

W ramach ETAPU 5 należy wykonać prace określone w rozdz. V pkt 1 – 11 dla 58 arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. b - **obiekt 3**.

6. ETAP 6

W ramach ETAPU 6 należy wykonać prace określone w rozdz. V pkt 12 – 23 dla 58 arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. b - **obiekt 3**.

Uwaga: obszar opracowania (bez zmiany ilości arkuszy) wskazany dla każdego etapu prac może ulec zmianie w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego (np. trudności z pozyskaniem danych źródłowych), skutkujących niemożnością realizacji przedmiotu zamówienia według pierwotnie określonych etapów,

V. ZAKRES PRAC

W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać następujące prace:

1. Na podstawie PRG, o którym mowa w rozdz. III pkt 7, zaktualizować zasięg zbiorów danych BDOT10k (wraz ze wszystkimi granicami jednostek administracyjnych i miejscowości) oraz uzgodnić atrybuty i geometrię wszystkich obiektów gromadzonych w BDOT10k zgodnie z nowym przebiegiem granic jednostek podziału terytorialnego. **Uzgodnić wszystkie styki między zbiorami danych BDOT10k wydanymi w ramach Zamówienia**, a także ze zbiorami danych BDOT10k, które zostały wydane Wykonawcom realizującym zamówienia GUGiK i urzędów marszałkowskich. Informację o niniejszych Wykonawcach przekazuje Zamawiający.
2. Zaktualizować klasy obiektów BDOT10k w następujący sposób:
 - wprowadzić brakujące i nowe obiekty, w tym inwestycje wykazane w załączniku nr 5 do niniejszego SOPZ, w oparciu o materiały źródłowe, o których mowa w rozdz. III pkt 4, 5, 11, 12, 14-21. W przypadku braku materiałów źródłowych dane należy pozyskać z wywiadu terenowego,
 - w oparciu o wartości w atrybutach x_katDokGeom =”przybliżony”, x_zrodloDanychG

=”pomiarTerenowy”, x_katIstnienia=”wBudowie”, zaktualizować obiekty w zakresie: lokalizacji przestrzennej, geometrii (kształtu) i atrybutów,

- zaktualizować funkcje budynków w klasie OT_BUBD_A w oparciu o rejestry publiczne, o których mowa w rozdz. III pkt 10. W przypadku stwierdzenia braku w BDOT10k budynku, wymienionego w analizowanym rejestrze, geometrię jego należy pozyskać w oparciu o materiały źródłowe, o których mowa w rozdz. III pkt 4 i 11, a w przypadku braku w materiałach źródłowych dane należy pozyskać z wywiadu terenowego,

- zaktualizować kategorie dróg w klasach OT_SKJZ_L i OT_SKDR_L w oparciu o materiały źródłowe, o których mowa w rozdz. III pkt 13, 14 i 15,

Wszystkie aktualizowane klasy obiektów należy uzgodnić z powiązаныmi przestrzennie i geometrycznie pozostałymi klasami obiektów, aby BDOT10k stanowił spójny i topologiczny zbiór danych przestrzennych.

3. Dokonać generalizacji NMT, o którym mowa w rozdz. III pkt 5, zgodnie z wytycznymi GUGiK opisanymi w załączniku nr 3 do niniejszego SOPZ. Na podstawie zgeneralizowanego NMT, wygenerować i zredagować poziomice. Opracować pozostałe obiekty rzeźby terenu i uzgodnić styki. Wszystkie obiekty rzeźby terenu zapisać w klasie KR_ObjektKarto, zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 oraz z wyjaśnieniami i zaleceniami GUGiK opisanymi w załączniku nr 4 do niniejszego SOPZ.

Dla arkuszy mapy topograficznej, dla których został opracowany zgeneralizowany model terenu, który stanowi materiał źródłowy wymieniony w rozdz. III pkt 6, pozyskane dane należy zweryfikować pod kątem zgodności z wytycznymi GUGiK opisanymi w załączniku nr 3 do niniejszego SOPZ, a następnie uzupełnić i zmodyfikować.

4. Uzgodnić położenie obiektów BDOT10k będących w relacji przestrzennej z obiektami rzeźby terenu w szczególności na obszarach, na których obiekty te nie są widoczne na ortofotomapach (np. obiekty na obszarach leśnych).
5. Dokonać automatycznej wizualizacji wszystkich obiektów bazy BDOT10k zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 (na podstawie kodów kartograficznych i biblioteki znaków graficznych) oraz zastosować odpowiednie priorytety kolejności wyświetlania znaków graficznych, dla potrzeb przeprowadzenia redakcji mapy topograficznej w skali 1 : 10 000.
6. W przypadku pojawienia się konieczności uzupełnienia lub zmian znaków graficznych w bibliotece, o której mowa w rozdz. VI pkt 7, należy ją zaktualizować, zachowując zgodność z załącznikiem nr 6 do rozporządzenia, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 oraz z wyjaśnieniami i zaleceniami GUGiK opisanymi w załączniku nr 4 do niniejszego SOPZ.
7. Dokonać koniecznych modyfikacji (wygładzenia) kształtu obiektów bazy BDOT10k na potrzeby wykonania poprawnego obrazu mapy topograficznej.
8. W przypadku wystąpienia braków w obiektach BDOT10k, bądź błędów w geometrii i atrybutach obiektów, uniemożliwiających poprawne wygenerowanie obrazu mapy topograficznej należy je, na podstawie materiałów źródłowych, wymienionych w rozdz. III pkt 4, 5, 11, 12, 14-21 zweryfikować i po weryfikacji uzupełnić lub zmodyfikować. W przypadku, gdy modyfikacja obiektów nie jest możliwa w oparciu o dostępne materiały źródłowe, niezbędne dane należy pozyskać z wywiadu terenowego.
9. Wykonać kontrolę opracowania (kontrolę atrybutowe, geometryczne, topologiczne i przestrzenne) oraz sporządzić dokumentację zasadniczych procesów i wszystkich czynności kontrolnych.
10. Dla celów kontroli merytorycznej redakcji treści mapy topograficznej wykonać cyfrowe opracowania w skali 1 : 10 000 poszczególnych arkuszy mapy objętych zamówieniem, zawierające obiekty rzeźby terenu, opracowane na podstawie NMT oraz wybrane obiekty z kategorii klas: „sieć wodna”, „sieć komunikacyjna” a także z klas: „budowla ziemna”, „woda powierzchniowa”, „budowla inżynierska”, „budowla hydrotechniczna”, „zbiornik techniczny” i „umocnienie drogowe, kolejowe i wodne”. Niniejsze cyfrowe opracowania zapisać w wersji bez ramki i treści pozaramkowej.

11. Zapisać dane źródłowe, pośrednie i finalne zgodnie z niniejszym SOPZ, w szczególności z rozdz. VI pkt 10 i 12.
12. Opracować cieniowanie rzeźby terenu na podstawie zgeneralizowanego NMT, o którym mowa w rozdz. V pkt 3, z zachowaniem metodyki opisanej w wytycznych GUGiK, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego SOPZ.
13. Wykonać redakcję mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 (m.in. w celu uczytelnienia mapy i wyeliminowania konfliktów graficznych). Wszystkie obiekty przedstawiane na mapie należy zapisać w odpowiednich strukturach klas Karto, zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 oraz z wyjaśnieniami i zaleceniami GUGiK opisanymi w załączniku nr 4 do niniejszego SOPZ.
14. Opracować i zredagować napisy, w tym nazwy, numery, opisy objaśniające i skróty kartograficzne oraz zapisać je w odpowiednich strukturach klas Karto, zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 oraz z wyjaśnieniami i zaleceniami GUGiK opisanymi w załączniku nr 4 do niniejszego SOPZ. W przypadku nazw miejscowości należy wprowadzić urzędowe i niestandardyzowane nazwy znajdujące się w PRNG, o którym mowa w rozdz. III pkt 8.
15. Wykonać ramki, legendę i opisy pozaramkowe dla poszczególnych arkuszy mapy topograficznej w skali 1:10 000 oraz zapisać je w odpowiednich strukturach klas Karto, zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 oraz z wyjaśnieniami i zaleceniami GUGiK opisanymi w załączniku nr 4 do niniejszego SOPZ.

Dla każdego arkusza mapy topograficznej należy:

- a) na podstawie numerów ISBN wygenerować i nanieść kody kreskowe,
 - b) nanieść siatki i opisy współrzędnych oraz ozdobne ramki,
 - c) przyciąć zredagowaną treść map topograficznych do zakresu arkuszy map oraz dokonać opisu wylotów dróg, kolei i jednostek podziału administracyjnego w międzyramczu,
 - d) nadać nazwy poszczególnych arkuszy; zaproponowane nazwy należy zapisać w formacie *.xls i przedstawić do akceptacji Zamawiającemu na co najmniej 14 dni przed terminem zakończenia ETAPU odpowiednio 2, 4 i 6 wraz z niezbędnymi materiałami źródłowymi.
16. Dane spoza granicy Polski, należy opracować na podstawie danych źródłowych o których mowa w rozdz. III pkt 4, 5 i 9. Dane należy zwizualizować dostosowując symbole kartograficzne obiektów do opracowania kartograficznego wykonanego w rozdz. V pkt 13 i 14. (obiektom należy nadać właściwe kody kartograficzne zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4) i zredagować (łącznie z napisami). Obiekty te należy zapisać w odpowiednich strukturach klas Karto, zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 oraz z wyjaśnieniami i zaleceniami GUGiK opisanymi w załączniku nr 4 do niniejszego SOPZ. Dane te podlegają dalszemu opracowaniu zgodnie z rozdz. V pkt 17-23.
 17. Uzgodnić styki z opracowanymi arkuszami mapy topograficznej, wymienionymi w rozdz. III pkt 3.
 18. Wykonać kontrolę opracowania (kontrolę atrybutowe, geometryczne, topologiczne i przestrzenne) oraz sporządzić dokumentację zasadniczych procesów i wszystkich czynności kontrolnych.
 19. Wykonać kontrolę opracowania pod względem poprawności redakcyjnej, poprawności zastosowania odpowiednich znaków graficznych oraz zgodności ze standardami określonymi w rozporządzeniu, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 oraz z wyjaśnieniami i zaleceniami GUGiK opisanymi w Załączniku nr 4 do niniejszego SOPZ. Z przeprowadzonych procesów i czynności kontrolnych należy sporządzić dokumentację.
 20. Wykonać kontrolne wydruki ploterowe po 1 egzemplarzu każdego arkusza mapy topograficznej w skali 1 : 10 000, w dwóch wersjach z cieniowaniem i bez cieniowania. Zamawiający może poprosić o wydrukowanie drugiego egzemplarza dla wybranych arkuszy mapy topograficznej.
 21. Zapisać ostatecznie zredagowane arkusze mapy topograficznej w wersjach:
 - a) z ramką i treścią pozaramkową, z cieniowaniem i bez cieniowania,
 - b) bez ramki i treści pozaramkowej, z cieniowaniem i bez cieniowania.

22. Zapisać dane źródłowe, pośrednie i finalne zgodnie z niniejszym SOPZ, w szczególności z rozdz. VI pkt 10 i 12.
23. Wykonać ostateczny wydruk ploterowy po 1 egzemplarzu każdego arkusza mapy topograficznej w skali 1 : 10 000, w dwóch wersjach z cieniowaniem i bez cieniowania. Wydruki należy zafoliować obustronnie.

VI. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DLA ZAKRESU PRAC

1. Opracowanie należy wykonać w układach:
 - a) PL-1992 – przy opracowaniu bazy BDOT10k łącznie z klasami Karto i cieniowaniem.
 - b) PL-UTM – przy opracowaniu zredagowanych arkuszy mapy topograficznej w skali 1 : 10 000.
2. Bazę danych obiektów topograficznych wraz z klasami Karto, opracowaną w ramach niniejszego zamówienia należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 oraz z wyjaśnieniami i zaleceniami GUGiK opisanymi w załączniku nr 4 do niniejszego SOPZ. Schemat aplikacyjny należy pozyskać z Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii.
3. Zgeneralizowany numeryczny model rzeźby terenu oraz obiekty rzeźby terenu, o których mowa w rozdz. V pkt 3 należy opracować zgodnie z wytycznymi GUGiK, stanowiącymi załącznik nr 3 do niniejszego SOPZ.
4. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w w rozdz. V pkt 3 i 12, Zamawiający dopuszcza zastosowanie dowolnych narzędzi i oprogramowania pod warunkiem zachowania metodyki opisanej w wytycznych, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego SOPZ, a także otrzymania produktu końcowego w formatach zgodnych z zapisami SOPZ.
5. Przy przygotowywaniu arkusza mapy z cieniowaniem rzeźby terenu należy ustawić 50% przezroczystość dla elementów powierzchniowych znaków kartograficznych obiektów pokrycia terenu.
6. Ramkę, legendę i opisy pozaramkowe dla każdego arkusza mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 należy opracować zgodnie ze wzorem, który należy pozyskać z Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii.
7. Dla potrzeb wykonania mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 zaleca się wykorzystać biblioteki znaków graficznych w formatach *.svg, *.mdb (GeoMedia) i *.style (ArcGIS), który przekaże Zamawiający.
8. Przy opracowaniu arkuszy mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 należy wykorzystać numery ISBN oraz herb województwa podkarpackiego, który przekaże Zamawiający.
9. Podczas modyfikacji zbiorów danych BDOT10k należy przestrzegać następujących zasad związanych z rodzajem edycji:
 - a) „brak modyfikacji” (brak zmian w atrybutach, gml:id lub geometrii)

Nie wolno w danych źródłowych modyfikować żadnych elementów łącznie z gml:id oraz bt:BT_Identyfikator w ot:idIIP.
 - b) „utworzenie obiektu”

Należy wypełnić:

 - wszystkie elementy bt:BT_Identyfikator w ot:idIIP (element bt:lokalnyId musi być zgodny z paternem regexowym [A-Za-z0-9]{8}-[A-Za-z0-9]{4}-[A-Za-z0-9]{4}-[A-Za-z0-9]{4}-[A-Za-z0-9]{12} i przyjmować wartość unikalną dla całego zbioru danych, a w przypadku usunięcia obiektu wartość Bt:BT_Identyfikator nie może zostać użyta do opisanego nowego obiektu w zbiorze danych. Element bt:lokalnyId musi być generowany jako identyfikator UUID (Universally Unique Identifier). Do generowania UUID zaleca się stosowanie normy ISO/IEC 9834-8:2005 lub nowszej),
 - bt:poczatekWersjiObiektu w ot:x_cyklZycia
 - wszystkie pozostałe wymagane elementy.

Element bt:wersjaId należy traktować jako typ dateTime.

c) „zmiana atrybutu obiektu”

Należy zaktualizować:

- elementy bt:wersjaId w ot:idIIP,
- bt:poczatekWersjiObiektu w ot:x_cyklZycia.

Nie należy zmieniać atrybutu gml:id obiektu.

d) „podział obiektu na dwa obiekty”

Obiekt, który został podzielony kończy cykl życia i należy go traktować identycznie jak usuwany obiekt. Powstałe w skutek podziału obiekty należy traktować identycznie jak nowo utworzone obiekty.

e) „agregacja dwóch obiektów”

Obiekt, który powstał poprzez agregację dwóch obiektów należy traktować identycznie jak nowo utworzony obiekt. Obiekty istniejące przed agregacją kończą cykl życia i należy je traktować tak jak obiekty usuwane.

f) „usunięcie obiektu”

Należy zaktualizować:

- element bt:wersjaId w ot:idIIP,
- element bt:koniecWersjiObiektu w ot:x_cyklZycia.

Nie należy zmieniać atrybutu gml:id obiektu.

10. Formaty zapisu danych:

a) zbiory danych BDOT10k oraz klasy Karto zawierające również dane spoza granic Polski należy zapisać w formatach:

- GML zgodnie z obowiązującym schematem aplikacyjnym, o którym mowa w rozdz. VI pkt 2,
- *.mdb (GeoMedia/Access) lub *.gdb (ArcGIS 10.1 lub starsza wersja) lub w innym formacie uzgodnionym z Zamawiającym.

b) wizualizację wszystkich obiektów bazy BDOT10k oraz obiektów rzeźby terenu, uwzględniając wszystkie relacje pomiędzy poszczególnymi klasami obiektów występującymi w BDOT10k oraz symbole kartograficzne i priorytety ich wyświetlania, zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4, należy zapisać w projekcie *.gws (GeoMedia) lub *.mxd (ArcGIS 10.1 lub starsza wersja) z włączoną opcją „Store relative pathnames to data sources” lub w innym uzgodnionym z Zamawiającym.

c) zgeneralizowany numeryczny model rzeźby terenu należy zapisać zgodnie z parametrami opisanymi w wytycznych, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego SOPZ, w formacie ArcGIS (ESRI GRID) lub innym uzgodnionym z Zamawiającym, stosując następujące parametry zapisu danych:

- ‘cellsize’: 2.5 m
- ‘nodata_value’: -9999
- ‘znak dziesiętny’: ‘.’

d) dane dotyczące cieniowania rzeźby terenu należy zapisać zgodnie z parametrami opisanymi w wytycznych, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszych Warunków Technicznych, w formatach:

- GEOTIFF
 - tryb kolorów - RGB,
 - rozdzielczość rastra 400 dpi,
 - z kompresją LZW,

- w przypadku występowania informacji 'no data' należy zastosować kolor biały (RGB 255, 255, 255)
 - ArcGIS (ESRI GRID) lub innym uzgodnionym z Zamawiającym, zawierającym 3 warstwy: z domyślnym cieniowaniem, cieniowaniem zgeneralizowanym i cieniowaniem symulującym perspektywę lotniczą,
- e) arkusze mapy topograficznej wraz z ramką i treścią pozaramkową, z cieniowaniem i bez cieniowania należy zapisać w formatach:
- PDF
 - tryb kolorów - CMYK (bez zapisu profili kolorystycznych),
 - rozdzielczość 600 dpi,
 - pliki powinny być prawidłowo czytane przez programy Adobe Reader i Adobe Photoshop
 - TIFF
 - tryb kolorów - RGB,
 - rozdzielczość rastra 400 dpi,
 - z kompresją LZW,
 - w przypadku występowania informacji 'no data' należy zastosować kolor biały (RGB 255, 255, 255)
 - pliki powinny być prawidłowo czytane przez programy ArcGIS, GeoMedia, ArcView, MapInfo, QGIS
 - projektu *.gws (GeoMedia) lub *.mxd (ArcGIS 10.1 lub starsza wersja) lub innego uzgodnionego z Zamawiającym, spełniającego następujące wymagania:
 - połączenie z klasami Karto, zapisanymi w formacie określonym w rozdz. VI pkt 10 lit. a, innym niż GML
 - wizualizacja wszystkich obiektów zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 (na podstawie kodów kartograficznych i biblioteki znaków graficznych) oraz zastosowane odpowiednie priorytety kolejności wyświetlania znaków graficznych
 - włączona opcja „Store relative pathnames to data sources” (w przypadku projektu *.mxd)
- f) arkusze mapy topograficznej oraz cyfrowe opracowania w skali 1 : 10 000 bez ramki i treści pozaramkowej, z cieniowaniem i bez cieniowania należy zapisać w formacie GEOTIFF, stosując następujące parametry zapisu danych:
- tryb kolorów - RGB,
 - rozdzielczość rastra 400 dpi,
 - z kompresją LZW,
 - w przypadku występowania informacji 'no data' należy zastosować kolor biały (RGB 255, 255, 255),
 - pliki powinny być prawidłowo czytane przez programy ArcGIS, GeoMedia, ArcView, MapInfo, QGIS
- g) zmodyfikowaną zgodnie z rozdz. V pkt 6 bibliotekę znaków graficznych w formacie *.svg, *.mdb (GeoMedia) lub *.style (ArcGIS 10.1 lub starsza wersja) lub w innym uzgodnionego z Zamawiającym,
11. Druk, o którym mowa w rozdz. V pkt 23 należy wykonać na papierze o gramaturze nie mniejszej niż 120 g/m² i w rozdzielczości nie mniejszej niż 400 dpi. Foliowanie obustronne należy wykonać folią matową 0,32 μ lub inną po uzgodnieniu z Zamawiającym.
12. Wszystkie przekazywane dane należy skompletować zgodnie z obowiązującymi na dzień oddania pracy „Zasadami kompletowania materiałów i zbiorów danych powstałych w wyniku opracowania i

aktualizacji Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) oraz standardowych opracowań kartograficznych”, które należy pozyskać z Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii.

VII. INFORMACJE NIEJAWNE

1. W opracowaniu nie wykazuje się informacji, o których mowa w § 3 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 22 grudnia 2011 r., wskazanego w rozdz. IX pkt 5.
2. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do opracowania zwrócić się do Departamentu Spraw Obronnych oraz Ochrony Informacji Niejawnych GUGiK z wnioskiem o udzielenie informacji dotyczących położenia terenów zamkniętych, o których mowa w rozdz. VII pkt 1. Kopię pisma Wykonawca przekaze do Zamawiającego.

VIII. ZGŁOSZENIE, KONTROLA I ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonanie prac objętych niniejszym SOPZ podlega zgłoszeniu do Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontrolowania realizacji przedmiotu zamówienia w trakcie wykonywania poszczególnych etapów prac.
3. Zamawiający powołuje komisję odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać do odbioru dane, które poddane zostały kontroli wewnętrznej przez Wykonawcę, w tym przez osoby upoważnione w umowie do kierowania pracami związanymi z realizacją umowy. Wykonawca przekazuje dane bez błędów oraz odpowiada za jakość wszystkich przekazanych danych i materiałów.
5. Kontroli i odbiorowi podlegać będzie każdy etap prac. **Zamawiający, w ramach kontroli wykonanych prac ETAPU 1, 3, 5 zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli terenowej.**
6. Do odbioru ETAPU 1, 3, 5 przedmiotu zamówienia należy przedstawić następujące dane i materiały:
 - a) kopię zgłoszenia pracy geodezyjnej i kartograficznej,
 - b) sprawozdanie techniczne z opisem całego procesu technologicznego,
 - c) protokół wewnętrznej kontroli technicznej ze szczegółowym opisem wszystkich wykonanych kontroli, zgodnie z rozdz. V pkt 9 wraz z ich wynikiem podpisany przez osoby, o których mowa w rozdz. VIII pkt 4,
 - d) wykaz materiałów źródłowych użytych przy wykonywaniu zamówienia,
 - e) wykaz nowo powstałych materiałów, w tym materiały powstałe w trakcie wywiadu terenowego (w formacie uzgodnionym z Zamawiającym),
 - f) nośniki CD lub DVD z danymi cyfrowymi – Zamawiający dopuszcza możliwość wystawienia danych cyfrowych na wskazany serwer FTP,
 - g) inne materiały wykorzystane w trakcie prac.
7. Nośniki, o których mowa w rozdz. VIII pkt 6 lit. f powinny zawierać następujące materiały cyfrowe:
 - zbiory danych BDOT10k dla poszczególnych powiatów w formatach, o których mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. a,
 - dane ze zgeneralizowanym NMT w formatach, o których mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. c,
 - klasy Karto zawierające obiekty rzeźby terenu opracowane na podstawie NMT w kroju arkuszowym w formatach o których mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. a,
 - pliki rastrowe z cyfrowymi opracowaniami w skali 1: 10 000, o których mowa w rozdz. V pkt 10 bez ramki, legendy i opisu pozaramkowego w układzie współrzędnych PL-1992 w formacie, o którym mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. f,
 - plik projektu z wizualizacją bazy BDOT10k i obiektów rzeźby terenu, o którym mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. b wraz z bibliotekę znaków graficznych (liniowych, punktowych, powierzchniowych i tekstowych) w formacie, o którym mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. g,

- materiały wymienione w rozdz. VIII pkt 6 lit. a-e.-
8. Do odbioru ETAPU 2, 4, 6 przedmiotu zamówienia należy przedstawić następujące dane i materiały:
 - a) dwa operaty techniczne stanowiące załącznik do zawiadomienia o wykonaniu pracy geodezyjnej oraz kartograficznej,
 - b) nośniki CD lub DVD z danymi cyfrowymi,
 - c) kontrolne wydruki ploterowe, o których mowa w rozdz. V pkt 20.
 9. Operaty techniczne, o których mowa w rozdz. VIII pkt 8 lit. a powinien zawierać następujące dokumenty:
 - a) zawiadomienie o wykonaniu pracy, odpowiednio geodezyjnej lub kartograficznej,
 - b) kopię zgłoszenia pracy, odpowiednio geodezyjnej lub kartograficznej,
 - c) kopię protokołu odbioru przedmiotu umowy – dokument należy uzupełnić po jego sporządzeniu na odbiorze prac,
 - d) sprawozdanie techniczne z opisem całego procesu technologicznego,
 - e) protokół wewnętrznej kontroli technicznej ze szczegółowym opisem wszystkich wykonanych kontroli, zgodnie z rozdz. V pkt 18 i 19 oraz ich wynikiem podpisany przez osoby, o których mowa w rozdz. VIII pkt 4,
 - f) wykaz materiałów źródłowych użytych przy wykonywaniu zamówienia,
 - g) wykaz przekazywanych zbiorów danych, odpowiednio BDOT10k lub KARTO10k;
 - h) wykaz nowo powstałych materiałów, w tym materiały powstałe w trakcie wywiadu terenowego.
 - i) inne materiały wykorzystane w trakcie prac.
 10. Nośniki, o których mowa w rozdz. VIII pkt 8 lit. b powinny zawierać następujące materiały cyfrowe:
 - zbiory danych BDOT10k dla poszczególnych powiatów w formatach, o których mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. a,
 - dane ze zgeneralizowanym NMT w formatach, o których mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. c,
 - dane dotyczące cieniowania w formatach, o których mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. d,
 - klasy Karto zawierające zredagowaną treść arkuszy mapy topograficznej w kroju arkuszowym w formatach, o których mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. a,
 - pliki rastrowe z arkuszami mapy topograficznej w skali 1:10 000:
 - zawierające zredagowaną treść arkuszy mapy topograficznej wraz z ramką, legendą i opisem pozaramkowym w formatach, o których mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. e, w dwóch wersjach z cieniowaniem i bez cieniowania,
 - zawierające zredagowaną treść arkuszy mapy topograficznej bez ramki, legendy i opisu pozaramkowego w dwóch układach współrzędnych PL-1992 i PL-UTM w formacie, o którym mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. f, w dwóch wersjach z cieniowaniem i bez cieniowania,
 - dane źródłowe, które zostały wykorzystane w opracowaniu z wyjątkiem danych pozyskanych z WODGiK w Rzeszowie,
 - plik projektu z wizualizacją bazy BDOT10k i obiektów rzeźby terenu, o którym mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. b,
 - pliki projektu dla każdego arkusza opracowanej mapy topograficznej w formacie, o którym mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. e,
 - zaktualizowaną bibliotekę znaków graficznych (liniowych, punktowych, powierzchniowych i tekstowych) w formacie, o którym mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. g,
 - pozostałe materiały wykorzystane w trakcie prac,
 - materiały wymienione w rozdz. VIII pkt 9 lit. b, d - h.

11. Ostateczny wydruk każdego arkusza mapy topograficznej wraz z zafoliowaniem należy wykonać po ostatecznej akceptacji wydruków kontrolnych.
12. Po zakończonym odbiorze, oprócz skompletowanych materiałów, które należy przekazać do Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie, opracowane arkusze mapy topograficznej w wersji cyfrowej należy nagrać na płyty CD/DVD/BRD i obowiązkowo przekazać do bibliotek, zgodnie z ustawą oraz rozporządzeniem, o których mowa w rozdz. IX pkt 3 i 13 oraz do biblioteki Instytutu Geografii i Przestrzennego Zagospodarowania PAN w Warszawie ul. Twarda 51/55. Potwierdzenie przekazania do bibliotek należy dostarczyć do Zamawiającego.
13. Po wykonaniu pracy Wykonawca zachowa materiały źródłowe, przez okres trwania gwarancji i rękojmi. Po upływie terminu gwarancji i rękojmi, wszystkie dane Wykonawca skasuje ze swoich nośników, co potwierdzi informacją pisemną przysланą do Zamawiającego.

IX. AKTY PRAWNE

Obowiązującymi aktami prawnymi są, w szczególności:

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2015 r., poz. 520, z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228, z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 7 listopada 1996 r. o obowiązkowych egzemplarzach bibliotecznych (Dz. U. z 1996 r. Nr 152, poz. 722, z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 listopada 2011 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz bazy danych obiektów ogólnogeograficznych a także standardowych opracowań kartograficznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 279, poz. 1642) wraz z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 sierpnia 2013 r. o sprostowaniu błędów (Dz. U. z 2013 r., poz. 1031).
5. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie rodzajów materiałów geodezyjnych i kartograficznych, które podlegają ochronie zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych, (Dz. U. z 2011 r. Nr 299, poz. 1772).
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1247).
7. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych i prac kartograficznych, zawiadomienia o wykonaniu tych prac oraz przekazywania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2014 r. poz. 924).
8. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do pżgik (Dz. U. z 2011 r. Nr 263, poz. 1572).
9. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie państwowego rejestru nazw geograficznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 219).
10. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 2012 r. w sprawie państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju (Dz.U. z 2012 poz.199).
11. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1183).
12. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 11 lipca 2014 r. w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty (Dz. U. 2014 r. poz. 917).

13. Rozporządzenie Ministra Kultury i Sztuki z dnia 6 marca 1997 r. w sprawie wykazu bibliotek uprawnionych do otrzymywania egzemplarzy obowiązkowych poszczególnych rodzajów publikacji oraz zasad i trybu ich przekazywania (Dz. U. z 1997 r. Nr 29, poz.161, z późn. zm.).

Rejestry prowadzone przez organy i instytucje, w szczególności:

1. Ministerstwo Edukacji Narodowej w zakresie szkół i placówek oświatowych:
 - <https://cie.men.gov.pl/index.php/sio-wykaz-szkol-i-placowek.html>
2. Ministerstwo Sprawiedliwości w zakresie:
 - zakładów karnych:
 - <http://www.sw.gov.pl/pl/jednostki/>
 - <http://www.sw.gov.pl/pl/o-sluzbie-wieziennej/statystyka/statystyka-biezaca/>
 - zakładów poprawczych, schronisk dla nieletnich:
 - <http://ms.gov.pl/pl/dzialalnosc/zaklady-poprawcze-schroniska-dla-nieletnich/zaklady-poprawcze-schroniska-dla-nieletnich-----aktualnosci-----nadzor-dwoip-----dane-teleadresowe-----akty-prawne-----kontrola/>
 - sądów powszechnych:
 - <http://bip.ms.gov.pl/pl/rejestry-i-ewidencje/lista-sadow-powszechnych/>
3. Ministerstwo Sportu i Turystyki w zakresie obiektów hotelarskich:
 - <https://turystyka.gov.pl/cwoh/index>
 - <https://turystyka.gov.pl/cwoh/raporty>
4. Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego w zakresie informacji o nauce i szkolnictwie wyższym:
 - <http://polon.nauka.gov.pl/>
5. Ministerstwo Zdrowia w zakresie zakładów lecznictwa uzdrowiskowego:
 - <http://www.mz.gov.pl/leczenie/lecznictwo-uzdrowiskowe/lecznictwo-uzdrowiskowe/kierunki-lecznicze-uzdrowisk>
 - <http://www.nfz-warszawa.pl/dla-pacjenta/co-kazdy-pacjent-wiedziec-powinien/leczenie-uzdrowiskowe/>
 - http://pczp.rzeszow.pl/index.php?option=com_content&view=article&id=158&Itemid=95
6. Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w zakresie żłobków i klubów dziecięcych:
 - <http://empatia.mpips.gov.pl/web/piu/dla-swiadczeniobiorcow/rodzina/d3/rejestr-zlobkow-i-klubow>
7. Ministerstwo Spraw Zagranicznych w zakresie misji dyplomatycznych i konsularnych w Polsce:
 - http://www.msz.gov.pl/pl/ministerstwo/protokol_dyplomatyczny/misje_dyplomatyczne_i_urzedz_konsularne_w_polsce/przedstawicielstwa_dyplomatyczne
8. Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakresie:

- danych teleadresowych jednostek samorządu terytorialnego w Polsce:
 - https://danepubliczne.gov.pl/dataset/dane_teleadresowe_jednostek_samorzadu_terytorialego_w_polsce
- bazy teleadresowej administracji zespolonej:
 - <https://administracja.mac.gov.pl/adm/departament-administra/administracja-zespolon>
- związków wyznaniowych:
 - https://danepubliczne.gov.pl/dataset/koscioly_i_inne_zwiazki_wyznaniowe_wpisane_do rejestru_kosciolow_i_innych_zwiazkow_wyznaniowych
 - <https://mac.gov.pl/relacje-panstwa-z-kosciolami-przydatne-informacje>

9. Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego w zakresie:

- muzeów:

- <http://bip.mkidn.gov.pl/pages/rejestry-ewidencje-archiwa-wykazy/departament-dziedzictwa-kulturowego.php>
- <http://nimoz.pl/pl/bazy-danych/wykaz-muzeow-w-polsce/baza-muzeow-w-polsce>

- szkolnictwa artystycznego:

- http://mapaik.mk.gov.pl/index.php/strona_glowna/

- bibliotek:

- <http://mak.bn.org.pl/cgi-bin/makwww.exe?BM=08&IM=03&WI=ZAM0sc&NU=01&WR2=zmie%FI+indeks+>

- instytucje kultury:

- <http://www.mkidn.gov.pl/pages/strona-glowna/kultura-i-dziedzictwo/instytucje-kultury-w-polsce/instytucje-wspolprowadzone.php>

10. Narodowy Bank Polski w zakresie ewidencji banków:

- http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/banki_w_polsce/ewidencja/ewidencja.html
- <http://www.ewib.nbp.pl/>

11. Narodowy Instytut Dziedzictwa w zakresie zabytków:

- http://e-zabytek.nid.pl/O_portalu/?ELEMENT_ID=1164
- http://www.nid.pl/pl/Informacje_ogolne/Zabytki_w_Polsce/rejestr-zabytkow/zestawienia-zabytkow-nieruchomych/

12. Okręgowe rady lekarsko-weterynaryjne właściwe ze względu na siedzibę zakładu leczniczego dla zwierząt w zakresie zakładów leczniczych dla zwierząt:

- <http://www.vetpol.org.pl/zakladylecznicze/rejestr-zakadow-leczniczych-dla-zwierz>

13. Główny Inspektorat Weterynarii w zakresie zakładów sektora utylizacyjnego:

- <https://pasze.wetgiw.gov.pl/uppz1/demo/index.php?l=pl>

14. Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej w zakresie operatorów pocztowych:

- <https://www.uke.gov.pl/marta/?p=5>

15. Wojewodowie/Urzędy Wojewódzkie w zakresie:

- placówek zapewniających miejsca noclegowe np.:

- <https://rzeszow.uw.gov.pl/obsługa-klienta/polityka-spoeczna/pomoc-spoeczna/wykaz-jednostek-pomocy-spoecznej-oraz-innych-jednostek-udzielajacych-wsparcia-potrzebujacym/rejestr-placowek-zapewniajacych-miejsca-noclegowe/>

- placówek opiekuńczo-wychowawczych np.:

- <https://rzeszow.uw.gov.pl/obsługa-klienta/polityka-spoeczna/pomoc-spoeczna/wykaz-jednostek-pomocy-spoecznej-oraz-innych-jednostek-udzielajacych-wsparcia-potrzebujacym/wykaz-calodobowych-placowek-opiekunczo-wychowawczych-województwa-podkarpackiego/>

- domów pomocy społecznej np.:

- <https://rzeszow.uw.gov.pl/obsługa-klienta/polityka-spoeczna/pomoc-spoeczna/wykaz-jednostek-pomocy-spoecznej-oraz-innych-jednostek-udzielajacych-wsparcia-potrzebujacym/rejestr-domow-pomocy-spoecznej-województwa-podkarpackiego/>

16. Wojewódzkie Inspektoraty Farmaceutyczne w zakresie aptek:

- http://ra.rejestrmedyczne.csioz.gov.pl/_layouts/15/ra/glowna.aspx
- <https://www.rejestrmedyczne.csioz.gov.pl/ra.html>

17. Komenda Głównej Straży Granicznej w zakresie oddziałów straży granicznej:

- <https://www.strazgraniczna.pl/pl/straz-graniczna/struktura-sg/oddzialy-sg>

18. PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. w zakresie linii kolejowych:

- <http://mapa.plk-sa.pl/>

19. Wojewoda właściwy dla siedziby albo miejsca zamieszkania dla podmiotów leczniczych oraz Okręgowa Rada Lekarska właściwa dla miejsca wykonywania praktyki zawodowej lekarza – w odniesieniu do praktyk zawodowych lekarza oraz Wojskowa Rada Lekarska - w odniesieniu do członków wojskowej izby lekarskiej oraz Okręgowa rada pielęgniarek i położnych właściwa dla miejsca wykonywania praktyki zawodowej przez pielęgniarkę - w odniesieniu do praktyk zawodowych pielęgniarek i położnych w zakresie podmiotów wykonujących działalność leczniczą:

- <https://rpwdl.csioz.gov.pl/>
- <https://rpwdl.csioz.gov.pl/RPM/Search>
- <http://109.197.164.146/>

20. Marszałek, wójt, burmistrz, prezydent miasta oraz Minister właściwy do spraw turystyki oraz Minister właściwy do spraw informatyzacji w zakresie obiektów w których mogą być świadczone usługi hotelarskie np.:

- <http://www.warsawtour.pl/noclegi.html>

21. Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej w zakresie jednostek ratowniczo-gaśniczych

Państwowej Straży Pożarnej:

- http://www.straz.gov.pl/panstwowa_straz_pozarna/jednostki_psp

22. Związek Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie jednostek

Ochotniczych Straży Pożarnych:

- <https://www.osp.org.pl/hosting/katalog.php>

CZEŚĆ I

Wytyczne i opis tematu realizacji rzeźby terenu na mapach topograficznych

– generalizacja NMT i generowanie warstw

Ogólny algorytm generowania warstw z NMT zawiera poszczególne etapy przedstawione poniżej. Należy zaznaczyć, że przy przetwarzaniu danych o zasięgu arkuszowym, zaleca się zwiększanie zakresu danych o bufor wielkości co najmniej pięciokrotnej wartości rozmiaru piksela zgeneralizowanego NMT (w przypadku skali 1 : 10 000 wynosi o co najmniej 12,5 m), w celu uniknięcia rozbieżności w danych wynikowych na stykach dwóch sąsiadujących ze sobą zbiorów danych.

Dokładny opis metodyki realizacji rzeźby terenu na mapach topograficznych znajduje się w szczegółowych wytycznych do realizacji rzeźby terenu na mapach topograficznych udostępnianych przez Główny Urząd Geodezji i Kartografii. Poniżej przedstawiono w formie skróconej niezbędny zakres informacji dotyczący realizacji ww. tematu.

PROCES 1

- Ekstrakcja punktów charakterystycznych:
 - wybór punktów charakterystycznych na podstawie algorytmu Z-Tolerance (zapewniający dokładność geodezyjną modelu wynikowego),
 - wybór punktów charakterystycznych na podstawie algorytmów VIP i TPI (zapewniający poprawność kartograficzną modelu wynikowego),
 - uzupełnienie punktów charakterystycznych punktami „masowymi” rozmieszczonymi regularnie w określonym przez użytkownika interwale,
 - usunięcie z modelu punktów położonych zbyt blisko linii strukturalnych w celu uwypuklenia układu morfologicznego rzeźby terenu.
- Ekstrakcja linii strukturalnych:
 - opracowanie pochodnych względem NMT modeli sływu powierzchniowego i akumulacji,
 - reklasyfikacja uzyskanych modeli pozwalająca na wybranie istotnych linii sływu powierzchniowego,
 - konwersja formatu z wersji rastrowej na wektorową,
 - uproszczenie i wygładzenie linii strukturalnych,
 - ewentualne uzupełnienie linii szkieletowych przez zastosowanie wektorowych klas obiektów z bazy BDOT10k (sieci cieków i budowle ziemne).

PROCES 2

- Budowa modelu pochodnego:
 - opracowanie wtórnego modelu TIN na podstawie wybranych punktów i linii szkieletowych,
 - konwersja modelu TIN do postaci siatki regularnej GRID o zdefiniowanej rozdzielczości.
- Generowanie i redakcja poziomic:
 - utworzenie poziomic o wskazanym interwale,
 - usunięcie zbyt krótkich poziomic,
 - uproszczenie i wygładzenie poziomic,

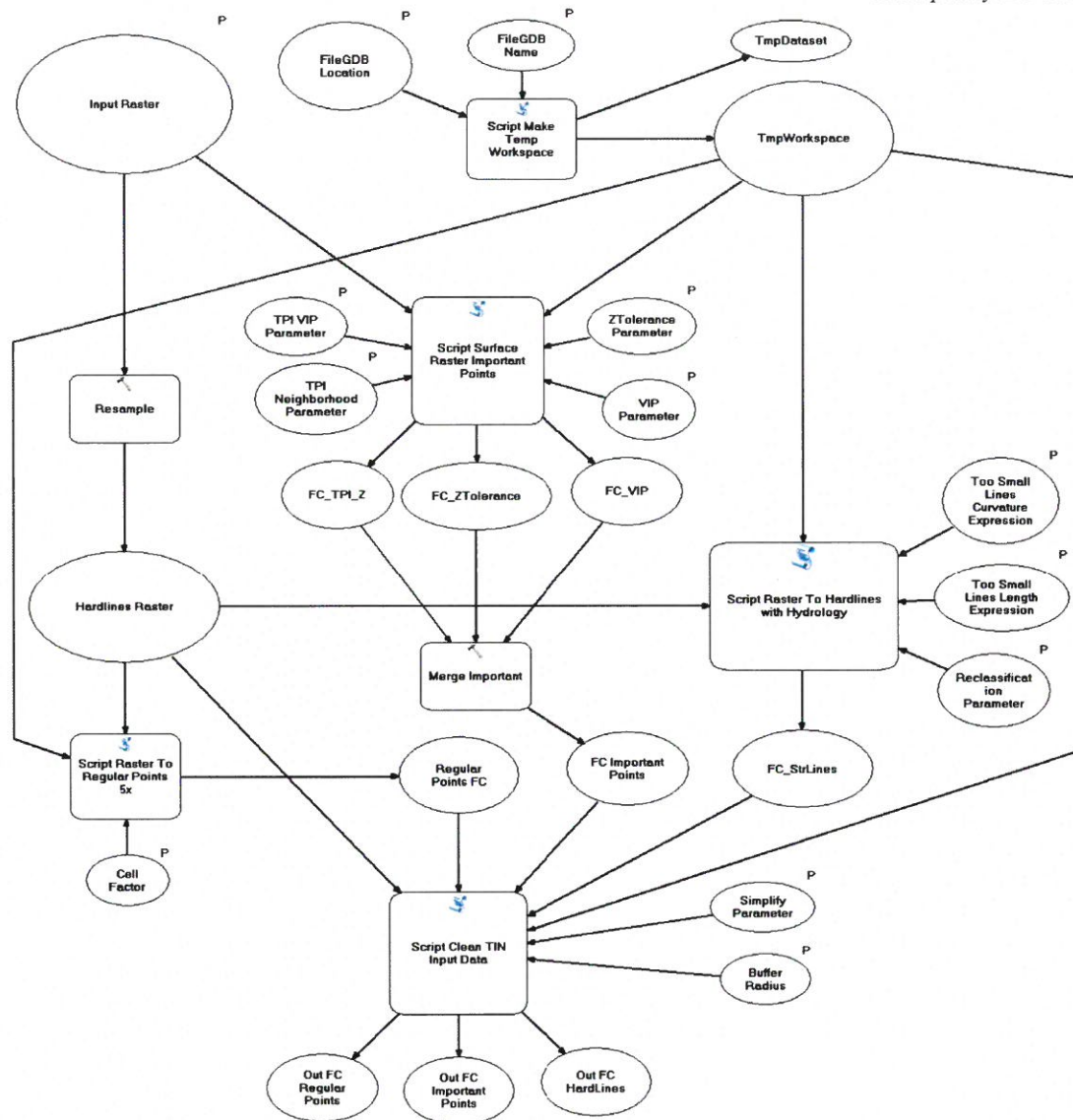
- kontrola i korekta relacji topologicznych.

Algorytm generowania warstw z NMT jest realizowany w postaci 2 osobnych procesów, ponieważ wygenerowane po 1 procesie wyniki należy zweryfikować. Weryfikacja polega w szczególności na porównaniu linii szkieletowych wygenerowanych tylko na podstawie NMT oraz danych pochodzących z bazy BDOT10k przetwarzanego obszaru. Wynikiem oceny będzie dobór linii szkieletowych przeznaczonych do dalszego przetwarzania. Może to być tylko zbiór linii wytworzonych algorytmem, zbiór obiektów topograficznych, lub połączenie obydwu grup danych.

Przykładową implementację obydwu procesów wykonano w oprogramowaniu ArcGIS 10. Środowiskiem projektowym był Model Builder. Wypracowana funkcjonalność została zapisana w formie skryptów języka programowania Python. Użytkownikowi są one udostępniane w programie ArcMap jako narzędzia modułu ArcToolbox. Noszą one nazwy: *Generowanie Danych Pośrednich z RasterGrid* oraz *Generowanie Poziomic z Danych Pośrednich*. Zostały one umieszczone w ArcToolbox o nazwie *GenerowanieRzezby.tbx*.

PROCES 1

Rysunek 1 przedstawia schemat działania Procesu 1 - *Generowanie Danych Pośrednich z RasterGrid*. Większość zawartych na diagramie elementów w sposób symboliczny prezentuje narzędzia, które mają złożoną postać.



Rys. 1. Diagram działania narzędzia *Generowanie Danych pośrednich z RasterGrid*

Dane wejściowe aplikacji to:

- raster w formacie ESRI GRID o rozdzielczości 1 m, który na diagramie przedstawiono jako *Input Raster*,
- folder, w którym umieszczona zostanie baza, która przechowa zarówno dane pomocnicze, jak i dane będące głównym efektem działania aplikacji. Na diagramie przedstawiony jest jako *FileGDBLocation*,
- nazwa bazy *FileGDBName*.

Ogólny algorytm aplikacji można sformułować w kilku punktach (oznaczenia zgodne z oznaczeniami na rysunku nr 1):

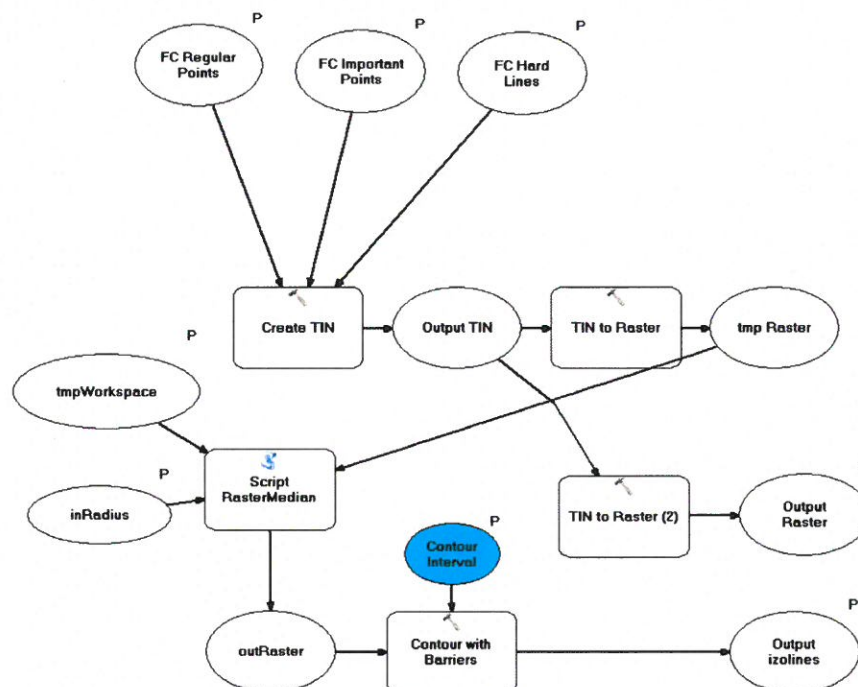
- skrypcem *ScriptMake Temp Workspace* generowana jest geobaza robocza *TmpWorkspace*,
- raster wejściowy (*Input Raster*) przepróbkowany jest do rastra o siatce 5 razy rzadszej *Hardlines Raster*,
- z rastra wejściowego (*Input Raster*) narzędziem *ScriptSurface Raster ImportantPoints* wykonywany jest zbiór *FC ImportantPoints*,
- z rastra *Hardlines Raster* narzędziem *Script Raster To Hardlines with Hydrology* wykonywane są linie szkieletowe *FC_StrLines*,

- narzędziem *Script Raster To RegularPoints 5x* tworzona jest siatka punktów regularnych *RegularPoints FC*,
- punkty *RegularPoints FC*, punkty *FC ImportantPoints* oraz linie *FC_StrLines* są czyszczone i upraszczane w procesie *ScriptClean TIN Input Data*, jego efektem są zbiory *Out FC RegularPoints*, *Out FC ImportantPoints*, *Out FC HardLines*.

Dane wygenerowane w ramach realizacji procesu 1 są pośrednim elementem w procesie tworzenia poziomic.

PROCES 2

Efektom działania poprzedniej procedury są trzy klasy obiektów *OutputHardLines*, *OutputImportantPoints*, *OutputRegularPoints*, które zostaną użyte jako materiał wejściowy (*FC HardLines*, *FC ImportantPoints*, *FC RegularPoints*) do Procesu 2, czyli narzędzia *Generowanie Poziomic z Danych Pośrednich*, którą przedstawia rysunek 2.



Rys. 2. Algorytm narzędzia *Generowanie Poziomic z Danych Pośrednich*

W tym miejscu użytkownik decyduje o włączeniu obiektów z bazy BDOT10k (np. budowle ziemne, ciekі) do odpowiednich zbiorów (*OutputHardLines*, *OutputImportantPoints*), gdzie będą one danymi wejściowymi do generowania warstwic. Dane ze zbiorów wejściowych zostają użyte w funkcji *Create TIN*. Wewnątrz funkcji określone zostaje znaczenie poszczególnych klas obiektów jako *masspoints* lub *hardlines*.

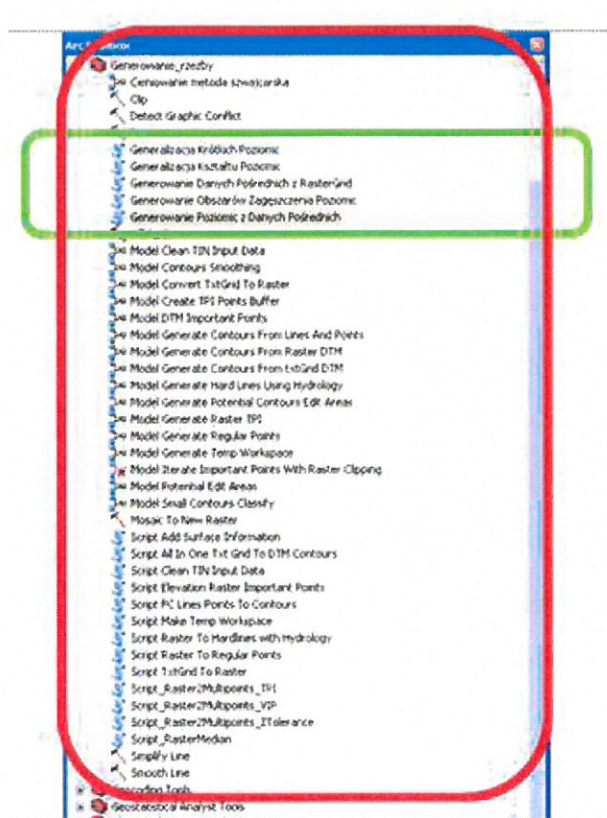
Funkcja *Create TIN* tworzy zbiór *Output TIN*, który stanie się podstawą do utworzenia warstwic dla badanego obszaru w zadanej skali. Dane z formatu TIN zostają przemodelowane do postaci rastra *tmp Raster* funkcją *TIN to Raster*. Powstały raster ma rozdzielczość pięć razy mniejszą od rastra źródłowego aplikacji. Kolejny krok to wygładzenie rastra. Realizowane jest ono skryptem *ScriptRasterMedian*, którego zadaniem jest filtracja rastra filtrem medianowym. Siła filtracji opisana jest parametrem *inRadius* ustawianym przez użytkownika. Raster *outRaster* jest już bezpośrednim materiałem do wykonania warstwic za pomocą funkcji *Contour with Barriers*.

Model rzeźby *Output TIN* jest też podstawą do dalszych prac nad rzeźbą terenu w niższych skalach. Na jego podstawie generowany jest funkcją *TIN to Raster NMT GRID* o nazwie *Output Raster*. Dane

utworzone powyższą procedurą, czyli klasa obiektów *OutputZones* oraz raster *Output Raster* to ostateczny produkt aplikacji.

Opis użytkowania aplikacji

Dystrybucja aplikacji odbywa się poprzez kopiowanie folderu *GenerowanieRzezby*. Zawiera on plik *GenerowanieRzezby.tbx* oraz zestaw plików o rozszerzeniu *.py. Folder ten można kopiować w dowolne miejsce dysku lokalnego stacji roboczej, na której ma być uruchamiana aplikacja. Nie można poza ten folder przenosić żadnego z zawartych w nim plików. W oprogramowaniu ArcGIS 10 plik *GenerowanieRzezby.tbx* jest „magazynem narzędzi” modułu ArcToolbox programu ArcMap. Aby skorzystać z jego funkcjonalności należy go dodać do ArcToolbox. Jego wnętrze pokazane zostało na rysunku 3.



Rys. 3. Zawartość zestawu narzędzi *GenerowanieRzezby.tbx*

Większość znajdujących się tu modeli i skryptów stanowi informację poglądową i nie stanowią samodzielnie działających programów. Właściwe aplikacje to *Generowanie Danych Pośrednich z RasterGrid* oraz *Generowanie Poziomic z Danych Pośrednich*.

Generowanie danych pośrednich i dobór parametrów procesu generalizacji

Okno aplikacji przedstawia rysunek 4.

Rys. 4. Okno aplikacji *Generowanie Danych Pośrednich z RasterGrid*

Opis poszczególnych pól oraz kryteria doboru parametrów dla zaproponowanego procesu generalizacji znajdują się w szczegółowych wytycznych do realizacji rzeźby terenu na mapach topograficznych.

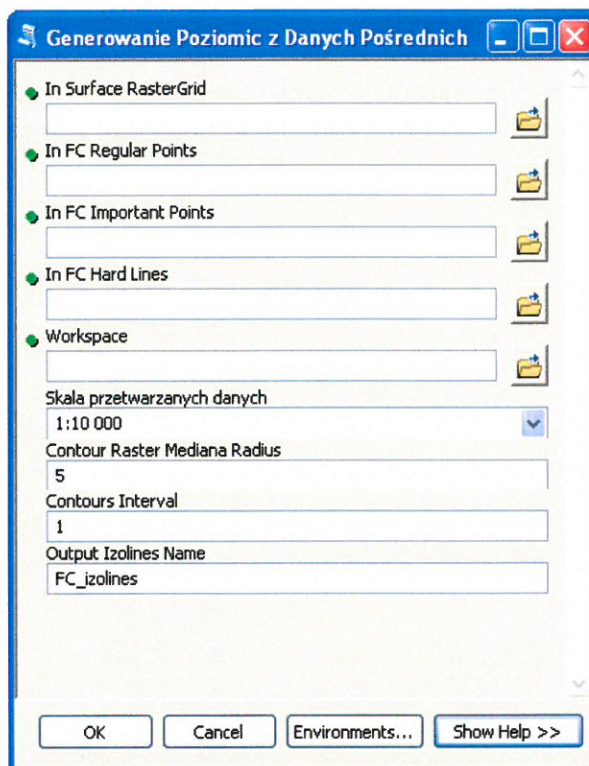
Po wypełnieniu wszystkich parametrów, aplikacja *Generowanie Danych Pośrednich z RasterGrid* tworzy dane pośrednie oraz 3 klasy obiektów, które zostaną użyte w drugiej części aplikacji do generowania warstw (*Generowanie Poziomic z Danych Pośrednich*). Są nimi:

- FC_Important_erased - punkty istotne
- FC_PointsRegular_erased - punkty regularne

- FC_StrLines_Z - linie strukturalne

Generowanie poziomic z danych pośrednich

Okno aplikacji przedstawia rysunek 5.



Rys. 5. Okno aplikacji *Generowanie Danych Pośrednich z RasterGrid*

Opis poszczególnych pól oraz kryteria doboru parametrów dla zaproponowanego procesu generalizacji znajdują się w szczegółowych wytycznych do realizacji rzeźby terenu na mapach topograficznych.

Produktem finalnym dla Procesu 2 są rastry pośrednie oraz raster będący wejściowym rastrem do tworzenia warstw w kolejnej skali (*ras_Output*) oraz warstwice.

Redakcja wygenerowanych poziomic

Nie można uznać, że wygenerowane automatycznie poziomicie są produktem finalnym opracowania kartograficznego. Cechuje go kilka wad, które należy wyeliminować w trakcie dalszego przetwarzania. Elementami, które należy skorygować są:

- niewłaściwy kształt,
- niewłaściwy wymiar,
- zbyt duże zagęszczenie poziomic,
- niewłaściwe relacje przestrzenne z elementami mapy topograficznej (sztuczna ciągłość poziomic na obszarach wyłączeń - rzeki, jeziora).

Część z tych usterek wymaga wykonania przeprowadzenia dodatkowych procesów przetworzenia danych wektorowych. Pozostałe powinny zostać usunięte w trybie generalizacji kartograficznej.

Opracowany ArcToolbox zawiera narzędzia przeznaczone do redakcji wygenerowanych poziomic:

- *Generalizacja kształtu poziomic,*

- *Generalizacja Krótkich Poziomic* ,
- *Generowanie Obszarów Zagęszczenia Poziomic*.

Alternatywne rozwiązania

W przypadku braku możliwości wykorzystania narzędzia udostępnianego przez GUGiK, istnieje możliwość realizacji zadania generowania obiektów reprezentujących rzeźbę terenu na mapach topograficznych za pomocą innego narzędzia przy zachowaniu metodyki opisanej w niniejszych wytycznych lub poprzez opracowanie własnej metodyki dostarczonej wcześniej do GUGiK do akceptacji.

CZEŚĆ II

Wytczne i opis tematu realizacji rzeźby terenu na mapach topograficznych

–model cieniowany

Prezentacja rzeźby terenu w postaci cieniowania

Głównym założeniem prezentacji rzeźby terenu w postaci cieniowania jest ukośne oświetlenie powierzchni terenu. Najczęściej obierany jest kierunek padania światła od północnego zachodu, a standardowa wysokość źródła światła nad horyzontem to 45° .

Jedną z metod reprezentacji rzeźby terenu opartą na cieniowaniu jest tzw. metoda szwajcarska, która pozwala na uzyskanie bardziej plastycznego efektu wizualnego, a prezentowana w ten sposób rzeźba terenu stanowi dobry materiał podkładowy dla map topograficznych i ogólnogeograficznych.

Etapy działania metody szwajcarskiej:

1. utworzenie domyślnego cieniowania,
2. generalizacja domyślnego cieniowania z wykorzystaniem wybranego filtra (rekomendowany jest filtr medianowy lub uśredniający w postaci okna 4x4 piksele),
3. utworzenie cieniowania symulującego perspektywę lotniczą przez podzielenie wejściowego NMT przez 5 i dodanie wyniku do domyślnego cieniowania.

Prezentacja rzeźby terenu za pomocą metody szwajcarskiej:

- NMT raster – należy ułożyć najwyżej i nadać mu 50% przezroczystości,
- Cieniowanie po filtracji – poniżej NMT, z 35% przezroczystością,
- Perspektywa lotnicza – najniżej, z 35% przezroczystością.

Ponadto, model cieniowany powinien zostać poddany procesowi wybielania (szarość powinna zostać zastąpiona bielą) w miejscach, gdzie nachylenie jest zbyt małe i są zbyt małe deniwelacje. Proces ten może zostać wykonany dowolną metodą.

Implementacja metody szwajcarskiej została wykonana w oprogramowaniu ESRI ArcGIS z wykorzystaniem narzędzi do analizy przestrzennej 3D Analyst i Spatial Analyst, a także przy użyciu funkcjonalności ModelBuilder'a.

Uzgadnianie styków zgeneralizowanego modelu rzeźby terenu

Przyjęta metodyka prezentacji rzeźby terenu na mapach topograficznych i ogólnogeograficznych zakłada, że NMT będzie generalizowany w obrębie każdego podstawowego arkusza (1:10 000), a następnie ze zgeneralizowanego modelu terenu generowane będą warstwic i cieniowanie.

Aby uniknąć błędów na granicach cięcia arkuszowego, wykorzystane zostało podejście, w którym arkusz numerycznego modelu terenu będzie powiększony o bufor, którego wielkość zależy od podstawowej i docelowej rozdzielczości NMT. Taki arkusz powiększony o bufor powinien być wykorzystywany do generalizacji oraz do generowania modelu kartograficznego rzeźby: warstwic i cieniowania.

Niezbędną minimalną szerokość bufora podstawowego NMT można obliczyć według wzorów:

$$buf = 5 \cdot d_{res}$$

$$n = 5 \cdot \frac{d_{res}}{d_{pdst}}$$

gdzie: *buf* – szerokość bufora w [m]

n – szerokość bufora w pikselach podstawowego NMT,

d_{res} – rozmiar piksela zgeneralizowanego modelu w [m],

d_{pdst} – rozmiar piksela podstawowego modelu w [m].

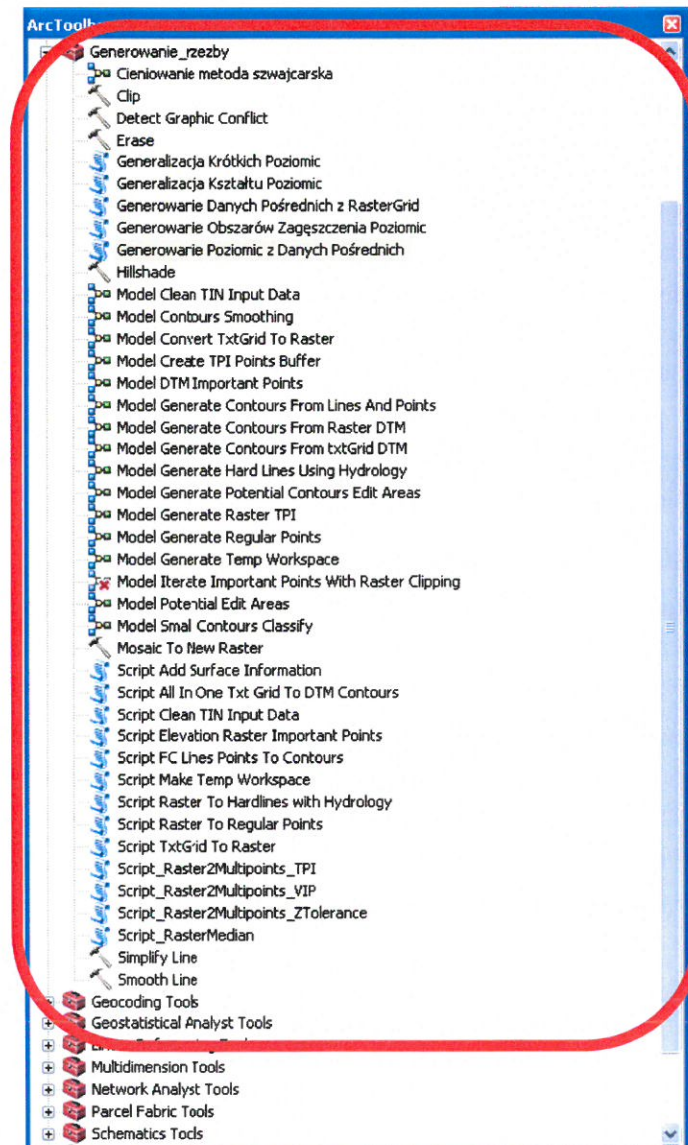
Przykładowo, dla NMT o rozdzielczości 10 m, który ma być generalizowany do rozdzielczości 50 m, należy zastosować bufor szerokości 250 m, czyli 25 pikseli.

Zgeneralizowane mapy reliefu cieniowanego należy połączyć poprzez mozaikowanie, stosując metodę BLEND, czyli mieszania kolorów (wartości tonalnych obrazów).

Opis użytkownika aplikacji

Dystrybucja aplikacji odbywa się poprzez kopiowanie folderu GenerowanieRzezby. Zawiera on plik *GenerowanieRzezby.tbx* oraz zestaw plików o rozszerzeniu *.py. Folder ten można kopiować w dowolne miejsce dysku lokalnego stacji roboczej, na której ma być uruchamiana aplikacja. Nie wolno poza ten folder przenosić żadnego z zawartych w nim plików.

W oprogramowaniu ArcGIS 10 plik *GenerowanieRzezby.tbx* jest „magazynem narzędzi” modułu ArcToolbox programu ArcMap. Aby skorzystać z jego funkcjonalności należy go dodać do ArcToolbox. Jego wnętrze pokazane zostało na rysunku nr 1.



Rys. 1. Zawartość zestawu narzędzi *GenerowanieRzezby.tbx*

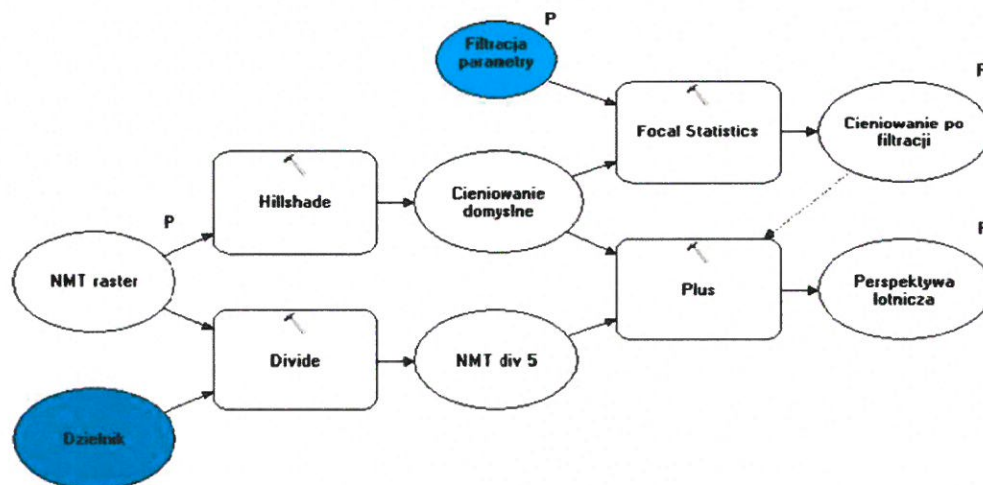
Większość znajdujących się tu modeli i skryptów stanowi informację poglądową i nie stanowią samodzielnie działających programów. Właściwe aplikacje to *Generowanie Danych Pośrednich z RasterGrid* oraz *Generowanie Poziomic z Danych Pośrednich*.

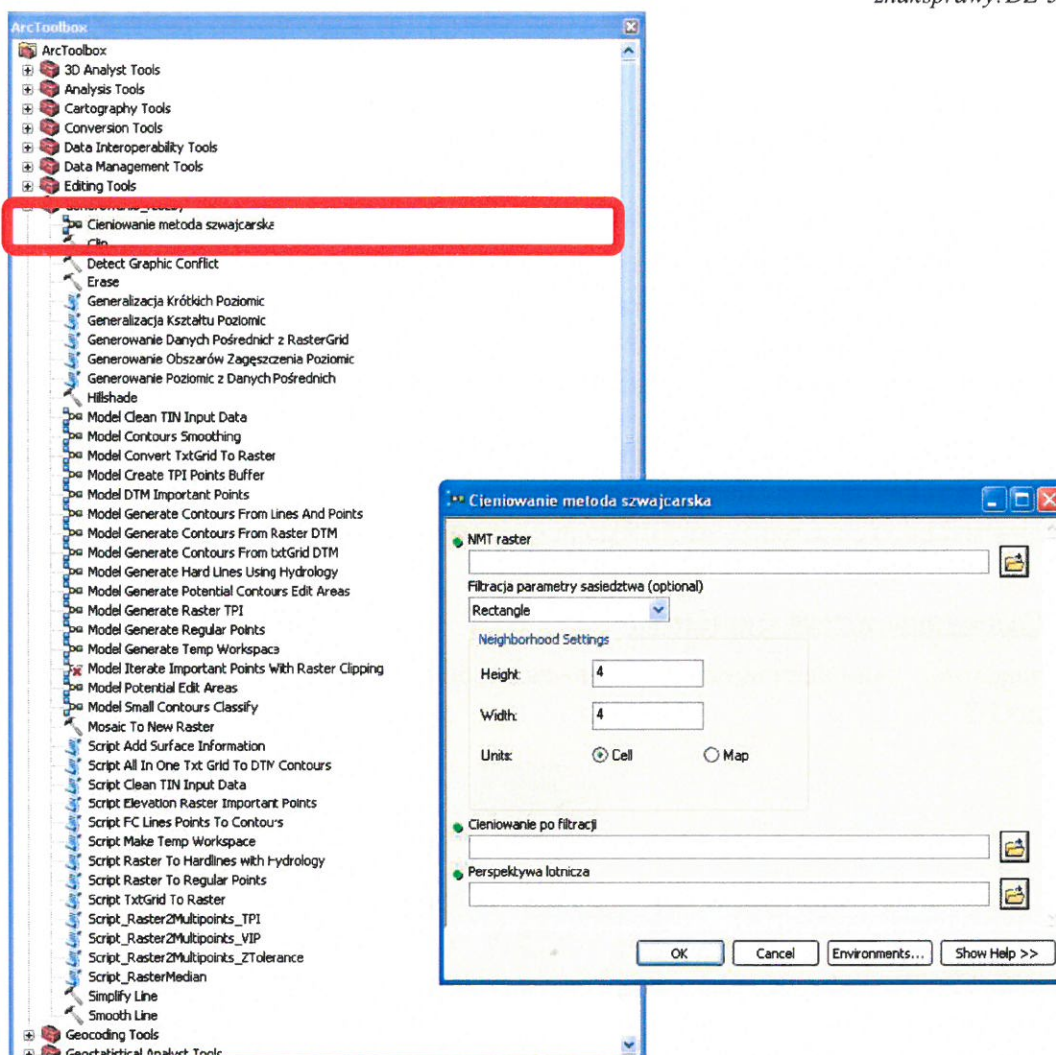
Zestaw narzędzi do cieniowania zawiera następujące narzędzia:

1. **Hillshade** – standardowe narzędzie ArcGIS do generowania reliefu cieniowanego,
2. **Cieniowanie metoda szwajcarska** – narzędzie opracowane w ModelBuilder do tworzenia cieniowania metodą szwajcarską,
3. **Mosaic to New Raster** - standardowe narzędzie ArcGIS do mozaikowania rastrow zgeneralizowanego NMT oraz komponentów prezentacji rzeźby metodą szwajcarską (cieniowania po filtracji i perspektywy lotniczej) w celu utworzenia większych arkuszy i prezentacji danych w mniejszych skalach.
4. **Clip** – standardowe narzędzie ArcGIS do przycinania warstw do zakresu arkusza mapy.

Narzędzie Cieniowanie metoda szwajcarska

Metodę szwajcarską zaimplementowano w postaci nowego narzędzia przy użyciu ModelBuilder programu ArcGIS.

Rys. 2. Diagram narzędzia *Cieniowanie metoda szwajcarska*



Rys. 3. Położenie i interfejs narzędzia *Cieniowanie metoda szwajcarska*

Uruchomienie narzędzia wymaga uzupełnienia czterech informacji:

- **NMT raster** – wejściowy numeryczny model terenu w postaci rastra (np. plik TIFF, ESRI GRID),
- **Filtracja parametry sąsiedztwa** – definicja maski, która posłuży do wygładzenia klasycznego reliefu cieniowanego, utworzonego z wejściowego numerycznego modelu terenu, w celu utworzenia cieniowania pozbawionego wyraźnych szczegółów; im większe sąsiedztwo (neighborhood), tym bardziej wygładzone zostanie cieniowanie,
- **Cieniowanie po filtracji** – lokalizacja i nazwa wynikowego rastra pierwszy z wymaganych komponentów prezentacji za pomocą metody szwajcarskiej,
- **Perspektywa lotnicza** – lokalizacja i nazwa wynikowego rastra drugi z wymaganych komponentów prezentacji za pomocą metody szwajcarskiej.

Alternatywne rozwiązania

W przypadku braku możliwości wykorzystania narzędzia udostępnianego przez GUGiK, istnieje możliwość realizacji zadania generowania cieniowania rzeźby terenu na mapach topograficznych za pomocą innego narzędzia. Istnieje możliwość wybrania innej metody cieniowania, niż sugerowana w wytycznych, po wcześniejszym uzgodnieniu tego z Zamawiającym.

**Wyjaśnienia i zalecenia dotyczące uzupełniania atrybutów
"warstwa", "parametr" i "uwagi" w klasie KR_ObjektKarto
na potrzeby opracowania mapy topograficznej.**

Struktura klas Karto opisana w Modelu Podstawowym, który również odnosi się do innych zbiorów danych Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego, zawiera zgodnie z założeniami ogólne definicje atrybutów: "warstwa" (*Atrybut umożliwiający kategoryzację obiektów kartograficznych, np. na obiekty punktowe, liniowe i powierzchniowe*) oraz "parametr" (*Parametr, którego wartość jest istotna dla przedstawienia kartograficznego obiektu (np. szerokość drogi). Może też przechowywać wartości typu Integer*), które stanowią treść rozdziału nr 2, tabeli z opisem klasy „KR_ObjektKarto” w Załączniku nr 1 do Rozporządzenia, o którym mowa w pkt VIII.3 SOPZ.

W związku z powyższym, w niniejszym załączniku zostały przedstawione wyjaśnienia i zalecenia mające na celu uszczegółowienie sposobu uzupełniania tych atrybutów podczas opracowywania mapy topograficznej.

Definicja atrybutu „warstwa” może budzić wątpliwości co do konkretnego sposobu kategoryzacji obiektów, w związku z tym ustalono, iż w atrybucie tym należy wpisywać nazwę klasy obiektów, z której pochodzi obiekt przedstawiany na mapie.

W przypadku atrybutu „parametr” należy co do zasady postępować zgodnie z przepisami Rozporządzenia, szczególnie Załącznika nr 6, natomiast w celu uniknięcia interpretacji oraz mając na względzie jednolitość opracowań zleczanych w skali kraju, poniżej podane zostały sposoby uzupełniania atrybutu "parametr" dla wybranych obiektów.

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w § 12, dla symboli kartograficznych prezentujących jezdnie dróg, w części tabeli o nazwie „Uwagi” zostało napisane iż szerokość całkowita znaku została określona w umieszczonej tam tabeli, natomiast dla symbolu kartograficznego prezentującego alejkę lub pasaż (w skali) szerokość całkowita znaku określana jest na podstawie atrybutu „szerokosc” tego obiektu w klasie OT_SKRP_L. W związku z powyższym, dla tych obiektów należy wypełnić atrybut "parametr" zgodnie z przykładami podanymi w poniższej tabeli:

Nazwa symbolu kartograficznego	"kodKarto"	"parametr"
jezdnia autostrady	0010_102	wartość z tabeli umieszczonej w części „Uwagi” w kolumnie <i>Atrybut</i> „szerokość” [m]
jezdnia drogi ekspresowej lub głównej ruchu przyspieszonego	0010_107	
jezdnia drogi głównej (w skali)	0010_116_1	
jezdnia drogi zbiorczej o nawierzchni twardej (w skali)	0010_120_1	
jezdnia drogi lokalnej, dojazdowej lub innej o nawierzchni twardej (w skali)	0010_122_1	
alejka lub pasaż (w skali)	0010_128_1	wartość atrybutu „szerokosc” w klasie OT_SKRP_L w [m]

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w § 12, dla symboli kartograficznych prezentujących tunel

drogowy w skali i symbolem, w części tabeli o nazwie „Uwagi” zostało napisane iż szerokość znaku jest taka sama jak szerokość znaku drogi przechodzącej przez tunel. W związku z powyższym, dla tych obiektów należy wypełnić atrybut ”parametr” zgodnie z przykładami podanymi w poniższej tabeli:

Nazwa symbolu kartograficznego	”kodKarto”	”parametr”
tunel drogowy (w skali)	0010_131_1	szerokość drogi przechodzącej przez tunel w [m]
tunel drogowy (symbol)	0010_131_2	szerokość drogi przechodzącej przez tunel w [m]

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w § 12, dla symboli kartograficznych prezentujących most, wiadukt lub estakadę drogową oraz kładkę dla pieszych w skali i symbolem, a także schody, w części tabeli o nazwie „Uwagi” zostało napisane iż szerokość znaku należy dostosować do szerokość znaku drogi lub ciągu komunikacyjnego przechodzącego przez powyższe obiekty. Zgodnie z załączonymi w tej samej tabeli prezentacjami znaków graficznych należy pamiętać o pozostawieniu między znakami prezentowanych obiektów przeswitu o szerokości 0,2 mm (na mapie) - nie dotyczy symbolu dla schodów. W związku z powyższymi zapisami, dla tych obiektów należy wypełnić atrybut ”parametr” zgodnie z przykładami podanymi w poniższej tabeli:

Nazwa symbolu kartograficznego	”kodKarto”	”parametr”
most, wiadukt lub estakada drogową (w skali)	0010_133_1	szerokość znaku drogi, przechodzącej przez obiekt, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m], powiększona o 4 m
most, wiadukt lub estakada drogową (symbol)	0010_133_2	szerokość znaku drogi, przechodzącej przez obiekt, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m], powiększona o 4 m
kładka dla pieszych (w skali)	0010_134_1	szerokość znaku ciągu komunikacyjnego, przechodzącego przez obiekt, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m], powiększona o 4 m
kładka dla pieszych (symbol)	0010_134_2	szerokość znaku ciągu komunikacyjnego, przechodzącego przez obiekt, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m], powiększona o 4 m
schody	0010_135	szerokość znaku ciągu komunikacyjnego, przechodzącego przez obiekt, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m]

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w § 15, dla symboli kartograficznych prezentujących tunel kolejowy w skali i symbolem, w części tabeli o nazwie „Uwagi” zostało napisane, iż szerokość znaku jest taka sama jak szerokość znaku kolei przechodzącej przez tunel. W związku z powyższym, dla tych obiektów należy wypełnić atrybut ”parametr” zgodnie z przykładami podanymi w poniższej tabeli:

Nazwa symbolu kartograficznego	”kodKarto”	”parametr”
tunel kolejowy (w skali)	0010_219_1	szerokość znaku kolei przechodzącej przez tunel, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m]
tunel kolejowy (symbol)	0010_219_2	szerokość znaku kolei przechodzącej przez tunel, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m]

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w § 15, dla symboli kartograficznych prezentujących most, wiadukt lub estakadę kolejową w skali i symbolem, w części tabeli o nazwie „Uwagi” zostało napisane iż szerokość znaku należy dostosować do szerokość znaku linii kolejowej przechodzącego przez powyższe obiekty. Zgodnie z załączonymi w tej samej tabeli prezentacjami znaków graficznych należy pamiętać o pozostawieniu między znakami prezentowanych obiektów przeswitu o szerokości 0,2 mm (na mapie). W

związku z powyższymi zapisami, dla tych obiektów należy wypełnić atrybut "parametr" zgodnie z przykładami podanymi w poniższej tabeli:

Nazwa symbolu kartograficznego	"kodKarto"	"parametr"
most, wiadukt lub estakada kolejowa (w skali)	0010_220_1	szerokość znaku linii kolejowej, przechodzącej przez obiekt, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m], powiększona o 4 m
most, wiadukt lub estakada kolejowa (symbol)	0010_220_2	szerokość znaku linii kolejowej, przechodzącej przez obiekt, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m], powiększona o 4 m

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w §22, dla symboli kartograficznych prezentujących granice administracyjne, w części tabeli o nazwie „Uwagi” zostały opisane przypadki kiedy granicę przedstawia się tylko samą wstążką. W związku z powyższym, dla tych odcinków granic należy wypełnić atrybut "parametr" i "uwagi" zgodnie z przykładami podanymi w poniższej tabeli (*wartość wpisana w atrybucie "parametr" nie dotyczy wartości metrycznej, dlatego też zastosowano dodatkowe wyjaśnienie w atrybucie "uwagi"*):

Nazwa symbolu kartograficznego	"kodKarto"	"parametr"	"uwagi"
granica państwa	0010_501	1	wstążka
granica województwa	0010_503	1	wstążka
granica powiatu lub miasta na prawach powiatu	0010_504	1	wstążka
granica gminy lub miasta na prawach gminy	0010_505	1	wstążka

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w § 24, dla symbolu kartograficznego prezentującego ciek wodny, w części tabeli o nazwie „Uwagi” zostało napisane iż szerokość znaku została określona w umieszczonej tam tabeli. W tabeli podano szerokość znaku na mapie w [mm], dlatego też, aby otrzymać szerokość obiektu w jednostkach terenowych - metrach, podaną wartość należy pomnożyć przez 10000. W związku z powyższym, dla tego obiektu należy wypełnić atrybut "parametr" zgodnie z przykładem podanym w poniższej tabeli:

Nazwa symbolu kartograficznego	"kodKarto"	"parametr"
ciek wodny	0010_606	wartość z tabeli umieszczonej w części „Uwagi” w kolumnie <i>Szerokość znaku [mm]</i> pomnożona przez 10000, wyrażona w [m]

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w § 28, dla symbolu kartograficznego prezentującego wykop, w części tabeli o nazwie „Uwagi” zostało napisane iż szerokość znaku należy dostosować do szerokości znaku obiektu przechodzącego przez wykop, pozostawiając odległość 0,1 mm między elementami znaków (tj. 1 m w terenie). W związku z powyższymi zapisami, dla tych obiektów należy wypełnić atrybut "parametr" zgodnie z przykładem podanym w poniższej tabeli:

Nazwa symbolu kartograficznego	"kodKarto"	"parametr"
wykop	0010_808	szerokość znaku obiektu przechodzącego przez wykop, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m], powiększona o 2 m

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w § 28, dla symboli kartograficznych prezentujących wał, groblę lub nasyp (korona w skali, stok w skali) oraz wał, groblę lub nasyp (korona w skali, stok symbol),

w części tabeli o nazwie „Uwagi” zostało napisane iż linie konturu korony nasypu odsuwa się od krawędzi obiektu położonego na nasypie o 1 m (0,1 mm na mapie), a w innych przypadkach odległość między liniami konturu korony obiektu wynosi 5 m (0,5 mm na mapie). W związku z powyższymi zapisami, dla tych obiektów należy wypełnić atrybut ”parametr” zgodnie z przykładami podanymi w poniższej tabeli:

Nazwa symbolu kartograficznego	”kodKarto”	Czy inny obiekt jest położony na nasypie	”parametr”
wał, grobla lub nasyp (korona w skali, stok w skali)	0010_809_1	NIE	5
		TAK	szerokość znaku obiektu przechodzącego przez nasyp, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m], powiększona o 2 m
wał, grobla lub nasyp (korona w skali, stok symbol)	0010_809_2	NIE	5
		TAK	szerokość znaku obiektu przechodzącego przez nasyp, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m], powiększona o 2 m

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w § 33, zapisano iż opisy obiektów, dla których źródłem danych jest NMT pozyskuje się z numerycznego modelu rzeźby terenu, a także z urzędowych map morskich i hydrograficznych. W związku z powyższym oraz w związku z tym, iż geometrię obiektów pozyskanych z NMT zapisuje się tylko w klasie KR_ObjektKarto należy dla tych obiektów uzupełnić atrybut ”parametr” zgodnie z przykładami podanymi w poniższej tabeli:

Nazwa symbolu kartograficznego	”kodKarto”	”parametr”
izobata zasadnicza	0010_634	wartość wysokości pozyskana z urzędowych map morskich i hydrograficznych, wyrażona w [m]
izobata pomocnicza	0010_635	wartość wysokości pozyskana z urzędowych map morskich i hydrograficznych, wyrażona w [m]
izobata uzupełniająca	0010_636	wartość wysokości pozyskana z urzędowych map morskich i hydrograficznych, wyrażona w [m]
poziomica zasadnicza pogrubiona	0010_802	wartość wysokości pozyskana numerycznego modelu rzeźby terenu, wyrażona w [m]
poziomica zasadnicza	0010_803	wartość wysokości pozyskana z numerycznego modelu rzeźby terenu, wyrażona w [m]
poziomica pomocnicza	0010_804	wartość wysokości pozyskana z numerycznego modelu rzeźby terenu, wyrażona w [m]
poziomica uzupełniająca	0010_805	wartość wysokości pozyskana z numerycznego modelu rzeźby terenu, wyrażona w [m]
skarpa (w skali) i skarpa (symbol)	0010_807_1 0010_807_2	wartość wysokości pozyskana z numerycznego modelu rzeźby terenu, wyrażona w [m]
kopiec lub hałda	0010_812	wartość wysokości pozyskana z numerycznego modelu rzeźby terenu, wyrażona w [m]
dół	0010_813	wartość wysokości pozyskana z numerycznego modelu rzeźby terenu, wyrażona w [m]

wąwóz	0010_814	wartość wysokości pozyskana z numerycznego modelu rzeźby terenu, wyrażona w [m]
punkt wysokościowy	0010_819	wartość wysokości pozyskana z numerycznego modelu rzeźby terenu, wyrażona w [m]

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w § 33, nazwom i opisom objaśniającym zostały przypisane kody kartograficzne, które odnoszą się do różnych rodzajów pisma, co zostało opisane niniejszym paragrafie w części tabeli o nazwie „Znak graficzny – wymiary w skali mapy [mm]”. W związku z tym, iż dążymy do ujednoczenia i standaryzacji procesu wizualizacji danych na mapie, niniejsze kody kartograficzne należy wpisać w atrybucie „uwagi” obiektom, które są opisane na mapie, co jest związane z wypełnieniem atrybutu „etykieta” w klasie KR_ObiektKarto”.

Szczególnie istotne inwestycje drogowe:

Lp.	Opis inwestycji	Lokalizacja
1	Autostrada A-4 i inwestycje wokół autostrady ok. 90 km na obszarze opracowania	Powiaty: rzeszowski, łańcucki, przeworski, jarosławski, przemyski
2	Droga łącząca autostradę A4 w węźle „Przeworsk” i drogę wojewódzką nr 835 i inwestycje wokół ok. 2 km	Gmina Przeworsk (Gorliczyna)
3	Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 892 Zagórz- Komańcza (zmiana parametrów drogi, przebudowa mostów, przepustów, nowe ciągi piesze) ok.18 km na obszarze opracowania	Powiat sanocki
4	Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 880 Jarosław – Pruchnik (zmiana parametrów drogi, przebudowa mostów, przepustów, nowe ciągi piesze) ok. 10 km na obszarze opracowania	Powiat jarosławski
5	Budowa wschodniej obwodnicy miasta Brzozowa - w ciągu drogi wojewódzkiej nr 886 Domaradz - Brzozów – Sanok i inwestycje wokół ok. 3.5 km	Powiat: brzozowski
6	Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 897 Tylawa – Komańcza – Radoszyce – Cisna – Ustrzyki Górne Wołosate – Granica Państwa, odcinek Komańcza – Radoszyce (zmiana parametrów drogi, przebudowa mostów, przepustów, nowe ciągi piesze) ok. 6 km na obszarze opracowania	Powiat sanocki

Tom IV:

ISTOTNE DLA STRON ZASADY ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ ZABEZPIECZENIA ROSZCZEŃ Z TYTUŁU GWARANCJI I RĘKOJMI ZA WADY.

Ubezpieczeniowa gwarancja należytego wykonania Umowy winna zawierać, co najmniej:

1. Określenie: Beneficjenta, Wykonawcy i Gwaranta.
2. Określenie przedmiotu gwarancji (zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady).
3. Wskazanie sumy gwarancyjnej w wysokości 5 % wartości umowy brutto.
4. Zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego, na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta zapłacenia kwoty do wysokości określonej sumą gwarancyjną
5. Wskazanie okresu ważności gwarancji.
6. Zobowiązanie Gwaranta do zrealizowania wypłaty z tytułu gwarancji w terminie 14 dni od dnia złożenia przez Beneficjenta pisemnego żądania zapłaty kwoty wynikającej z sumy gwarancyjnej.
7. Określenie przypadków wygaśnięcia gwarancji ,w tym w następujących sytuacjach:
 - 1) gdy żądanie zapłaty nie zostało doręczone w terminie ważności Gwarancji;
 - 2) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w Gwarancji, przed upływem terminu jej ważności;
 - 3) gdy płatności dokonane przez Gwaranta w ramach Gwarancji osiągną łączną sumę gwarancyjną;
 - 4) gdy oryginał dokumentu Gwarancji zostanie zwrócony Gwarantowi przed terminem ważności Gwarancji.

